



**República Dominicana**  
**Santo Domingo, Distrito Nacional**  
**MINISTERIO DE CULTURA**  
**“Año de La Innovación y la Competitividad”**

**FICHA TECNICA**  
**Reparación y Mantenimiento general para la Planta Eléctrica del Centro Cultural Narciso Gonzalez.**

**REFERENCIA: CULTURA-DAF-CM-2019-0083**

**1.1 Objeto**

Establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales, que deseen participar en el proceso de compras, bajo la modalidad de Compra Menor para la **Reparación y Mantenimiento general para la Planta Eléctrica del Centro Cultural Narciso Gonzalez.**

**1.2 Especificaciones y requerimientos técnicos mínimos**

El o los proponentes podrán presentar la propuesta por la totalidad o por alguno de los servicios, con la salvedad de que el servicio que cotice debe ser el solicitado. Es imprescindible cotizar un servicio de alta calidad donde se especifiquen las características.

| Ítem | Código   | Descripción                                                                                                                                                                                                                                           | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada |
|------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| 1    | 26131501 | Mantenimiento para la planta eléctrica de planta eléctrica de 750 KW, del centro cultural narciso Gonzalez<br><br>Incluye:<br><br>Reparación de aceite y escape en el mufler de planta eléctrica de 750 KW (motor volvo penda, serial No. 2016014492) | Unidad           | 1                   |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  | <p>Mantenimiento general de planta eléctrica de 750 KW</p> <p>6 pailas de aceites de 5 galones MOBIL 15 W 40</p> <p>2 filtros de aceite</p> <p>1 filtro BY PASS de aceite</p> <p>2 filtros de combustible</p> <p>1 filtro de aire</p> <p>1 filtro de coolant</p> <p>1 reemplazo de manguera</p> <p>1 reemplazo de correa y motor</p> <p>14 galón de coolant 50/50</p> <p>4 terminal de batería</p> <p>1 reemplazo de la junta del carter TAD 1641/1642</p> <p>1 reemplazo de correa del ventilador P/TAD 940-1-2-3</p> <p>1 reemplazo de correa de alternador P/TAD 1640-1-2</p> <p>1 reemplazo de tapón del radiador</p> <p>1 reemplazo del silenciador</p> <p>1 mano de obra por servicios y gastos misceláneos</p> <p>(incluye reparación, análisis básico de aceite y coolant)</p> |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

### 1.3 REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO

1. Ser proveedor y beneficiario del estado.
2. Toda Propuesta deberá presentarse en un sobre cerrado y sellado.
3. Tiempo de garantía en el servicio.

#### 1.4 DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (SOBRE ÚNICO)

1. Registro Nacional de Proveedores (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
2. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
3. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
4. Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33)
5. Cotización de la empresa ofertante sellada y firmada con el ITBIS transparentado.

El “**Sobre**” deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE

(Sello Social)

Firma del Representante Legal

Comité de Compras y Contrataciones

**MINISTERIO DE CULTURA**

**Referencia:** CULTURA-DAF-CM-2019-0083

#### 1.5 ENTREGA DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas deben ser cargadas preferiblemente por el portal transaccional o en su defecto entregado físicamente en sobre, cerrado y sellado, con el sello de la empresa, desde **el 16 de septiembre de 2019 a partir de las 08:00 am, hasta el 18 de septiembre del 2019, hasta 08:30 am.**, en el Departamento de Compras, del Ministerio de Cultura.

## 1.6 CRONOGRAMA

### Cronograma

---

|                                                                                                            |                                                  |                                                                                     |                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Zona horaria                                                                                               | (UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan |                                                                                     |                                          |
| Fecha de publicación del aviso de convocatoria                                                             | 16/09/2019 08:00                                 |    | *                                        |
| Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas                                                           |                                                  |    |                                          |
| Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia | 17/9/2019 08:15                                  |    | *                                        |
| Reunión aclaratoria                                                                                        |                                                  |    |                                          |
| Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas                                     | 17/9/2019 13:22                                  |    | *                                        |
| Presentación de Oferta Económica                                                                           | 18/09/2019 08:30                                 |    | *                                        |
|                                                                                                            |                                                  |                                                                                     | <a href="#">Sugerir restantes fechas</a> |
| Apertura Oferta Económica                                                                                  | 18/09/2019 09:00                                 |    | *                                        |
| Acto de Adjudicación                                                                                       | 18/09/2019 09:10                                 |    | *                                        |
| Notificación de Adjudicación                                                                               | 18/09/2019 09:15                                 |    | *                                        |
| Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento                                                              |                                                  |    |                                          |
| Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios                                                       | 18/09/2019 09:18                                 |   | *                                        |
| Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios                                                       | 18/09/2019 09:20                                 |  | *                                        |
| Plazo de validez de las ofertas                                                                            | 30                                               | Días                                                                                | *                                        |

## 1.7 ESTUDIO Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

La comisión encargada de la ejecución de este proceso, evaluará todas las ofertas que cumplan con los requerimientos técnicos establecidos, sus detalles, y características; además, deben cumplir con los estándares de calidad y que económicamente resulten convenientes a los intereses de la institución. Las Propuestas tienen que contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “**CUMPLE- NO CUMPLE**”.

La Comisión elegirá, dentro del plazo legal, la oferta que estime más conveniente a los intereses del Ministerio de Cultura (MINC).

## **1.8 DESCALIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

- a) La Comisión podrá descalificar cualquier propuesta que contenga información errada o que no se sujete a lo exigido en las bases técnicas.
- b) La Comisión podrá declarar desierto o descalificar la totalidad de las propuestas, por exceder estas los marcos presupuestarios, sin derecho a indemnización alguna para el proponente.

## **1.9 ADJUDICACIÓN DEL PROCESO**

Una vez la Comisión decida sobre la oferta u ofertas más convenientes, se notificará mediante comunicación al ganador o ganadores la decisión.

### **1- De la orden compras**

- a) La Orden de Compras y/o Orden de Servicio producirá efectos sólo a partir de las firmas correspondientes.

### **2- Resultado del Proceso de Compras**

- a) La notificación de la adjudicación resultado del concurso será informada a todos los participantes.

### **3- Condiciones y Fecha de entrega**

El oferente interesado en participar en el referido proceso debe de estar en la disposición de hacer el servicio a partir de la emisión de la orden de compras.

Por ningún motivo la empresa adjudicada podrá cambiar o modificar las características de lo cotizado sin la autorización por escrito de las autoridades del Ministerio de Cultura (MINC), responsables de la coordinación del proceso.

### **4- Forma de pago**

El Ministerio de Cultura (MINC), realizará los pagos en un periodo no mayor de **45 a 90** días aproximadamente, luego de recibido los servicios.

**Angélica Consuegra**