



República Dominicana
Santo Domingo, Distrito Nacional
MINISTERIO DE CULTURA
“Año de Consolidación de la Seguridad Alimentaria”

FICHA TECNICA

**Impresión y Confección en Sublimado de artículos promocionales para Feria regional del Libro-
Bahoruco 2020.**

REFERENCIA: CULTURA-DAF-CM-2020-0058

1.1 Objeto

Establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales, que deseen participar en el proceso de compras, bajo la modalidad de Compra Menor para **Impresión y Confección en Sublimado de artículos promocionales para Feria regional del Libro- Bahoruco 2020.**

1.2 Especificaciones y requerimientos técnicos mínimos

El o los proponentes podrán presentar la propuesta por la totalidad o por alguno de los servicios, con la salvedad de que el servicio que cotice debe ser el solicitado. Es imprescindible cotizar el servicio de alta calidad donde se especifiquen las características.

Ítem	Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	55101515	Camisetas, frente línea gráfica, espalda: logo MINC y feria del libro y función: 30: coordinador: (color negro, 10 small, 10 mediu, 10 large) 100:Staff: (color blanco, 40 small, 40 mediu, 20 large) 20 Limpieza: (color gris, 6 small, 8 mediu, 6 large) 30 Sin Nombre: (color azul marino, 10 small, 10 mediu, 10 large)	UD	180
2	55101515	Bolso impresión de un solo lado, tamaño aproximado : ancho 14 pulgadas, alto 15.5 pulgadas, asa para hombros, 20 pulgadas de extensión, azul marino	UD	200

3	14111807	Libretas en bond 20, 4x4 pulg, cubierta en espiral vertical, portada full color, lleva detalle de diseño en página interiores	UD	100
4	55101515	Lapiceros full color	UD	100
5	60101310	Separador (marca páginas) de libros full color, tiro y retiro, tamaño 2x6 pulgadas	UD	500
6	60101310	Sombrillas con impresión en dos paños full color, azul marino	UD	75
7	55101515	Gorras blancas	UD	100
8	55101515	Gafetes full color con cordones 4x6 pulgadas: Expositor: 20 Coordinador: 15 Staff:20 Prensa: 10 Sin nombre: 10	UD	75
9	55101515	Mascarillas blancas full color línea Gráfica de la feria	UD	100

1.3 REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO

1. Ser proveedor y beneficiario del estado.
2. Toda Propuesta deberá presentarse en un sobre cerrado y sellado.
3. Venta a crédito a este Ministerio.
4. Entrega inmediata.
5. Entrega en Bahoruco – Neyba, Feria Regional del libro 2020.
6. Proveedor interesado debe de tener los rubros del proceso.

1.4 DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (SOBRE ÚNICO)

1. Registro Nacional de Proveedores (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
2. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
3. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
4. Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33) y/o cotización de la empresa ofertante sellada y firmada con el ITBIS transparentado.
5. Formulario de entrega de muestra sellado y firmado por compras.

El “Sobre” deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE

(Sello Social)

Firma del Representante Legal

Comité de Compras y Contrataciones

Analista: Angélica Consuegra

Correo: aconsuegra@minc.gob.do

MINISTERIO DE CULTURA

Referencia: CULTURA-DAF-CM-2020-0058

1.5 ENTREGA DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas deben ser cargadas preferiblemente por el portal transaccional o en su defecto entregado físicamente en sobre, cerrado y sellado, con el sello de la empresa, desde **el 26 de noviembre de 2020 a partir de las 15:25 pm, hasta el 30 de noviembre del 2020, hasta las 14:25 pm**, en el Departamento de Compras, del Ministerio de Cultura.

1.6 CRONOGRAMA

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	<input type="text" value="26/11/2020 15:25"/>  *
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	<input type="text"/> 
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	<input type="text" value="27/11/2020 15:25"/>  *
Reunión aclaratoria	<input type="text"/> 
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	<input type="text" value="30/11/2020 10:25"/>  *
Presentación de Oferta Económica	<input type="text" value="30/11/2020 15:25"/>  * Sugerir restantes fechas
Apertura Oferta Económica	<input type="text" value="30/11/2020 15:26"/>  *
Acto de Adjudicación	<input type="text" value="30/11/2020 15:27"/>  *
Notificación de Adjudicación	<input type="text" value="30/11/2020 15:28"/>  *
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	<input type="text"/> 
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	<input type="text" value="30/11/2020 15:29"/>  *
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	<input type="text" value="30/11/2020 15:30"/>  *
Plazo de validez de las ofertas	<input type="text" value="30"/> * <input type="text" value="Días"/>  *

1.7 ESTUDIO Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

La comisión encargada de la ejecución de este proceso, evaluará todas las ofertas que cumplan con los requerimientos técnicos establecidos, sus detalles, y características; además, deben cumplir con los estándares de calidad y que económicamente resulten convenientes a los intereses de la institución. Las Propuestas tienen que contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “**CUMPLE- NO CUMPLE**”.

La Comisión elegirá, dentro del plazo legal, la oferta que estime más conveniente a los intereses del Ministerio de Cultura (MINC).

1.8 DESCALIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS

- a) La Comisión podrá declarar desierto o descalificar la totalidad de las propuestas, por exceder estas los marcos presupuestarios, sin derecho a indemnización alguna para el proponente.

1.9 ADJUDICACIÓN DEL PROCESO

Una vez la Comisión decida sobre la oferta u ofertas más convenientes, se notificará mediante comunicación al ganador o ganadores la decisión.

1- De la orden compras

- a) La Orden de Compras y/o Orden de Servicio producirá efectos sólo a partir de las firmas correspondientes.

2- Resultado del Proceso de Compras

- a) La notificación de la adjudicación resultado del concurso será informada a todos los participantes.

3- Condiciones y Fecha de entrega

El oferente interesado en participar en el referido proceso debe de estar en la disposición de hacer el servicio a partir de la emisión de la orden de compras.

Por ningún motivo la empresa adjudicada podrá cambiar o modificar las características de lo cotizado sin la autorización por escrito de las autoridades del Ministerio de Cultura (MINC), responsables de la coordinación del proceso.

4- Forma de pago

El Ministerio de Cultura (MINC), realizará los pagos en un periodo no mayor de **45 a 90** días aproximadamente, luego de recibido los servicios.

Angélica Consuegra