



No. EXPEDIENTE
CULTURA-DAF-CM
No. DOCUMENTO
2022-0088

República Dominicana
Santo Domingo, Distrito Nacional
MINISTERIO DE CULTURA

FICHA TÉCNICA

REFERENCIA: CULTURA-DAF-CM-2022-0088

“CONTRATACION DE SERVICIO DE RIFREGERIO PARA LOS TALLERES DEL CICLO PRE-INAUGURAL DEL FESTIVAL NACIONAL DE TEATRO FENATE 2022”.
(Proceso Dirigido a Miypemes en Varias Provincias)



1. Invitación a Participar:

El Ministerio de Cultura, les invita a participar en el **Proceso de Compras Menores**, de referencia No. **CULTURA-DAF-CM-2022-0088**, para los fines de presentar su mejor oferta para la: **CONTRATACION DE SERVICIO DE RIFREGERIO PARA LOS TALLERES DEL CICLO PRE-INAUGURAL DEL FESTIVAL NACIONAL DE TEATRO FENATE 2022 (Proceso Dirigido a Miypemes en Varias Provincias)**.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos No. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha seis (6) de Diciembre del dos mil seis (2006).

1.2 Especificaciones y requerimientos técnicos mínimos:

El/Los proponentes podrán presentar la propuesta por la totalidad o por alguno de los items, con la salvedad de que el ítem que cotice debe ser el solicitado.

Item	Descripción	Cantidad	Unidad
1	<p>SERVICIO DE REFRIGERIO PARA TALLER EN LA PROVINCIA DE LA ROMANA PARA LOS DIAS 08, 12 Y 15 OCTUBRE:</p> <p>Entregas:</p> <ol style="list-style-type: none">1) 08 de octubre, 08:00 a.m., Aldea Cultura Santa Rosa de Lima2) 12 de octubre, 09:00 a.m., Aldea Cultura Santa Rosa de Lima3) 15 de octubre, 09:00 a.m., Aldea Cultura Santa Rosa de Lima <p>a) Refrigerio preempacados en cajas Kraft para 30 Personas:</p> <p>Picadera preempacada en cajas Kraft que incluyan: Sandwichitos de queso crema, pinchos de frutas y uvas, mini quiche de queso y pollo, envoltines de jamón y queso.</p> <p>b) Líquido para 30 Personas</p> <p>Estación liquida de: jugos naturales embotellados, agua. Nevera térmica con hielo.</p>	1.00	IN
2	<p>SERVICIO DE REFRIGERIO PARA TALLER EN LA PROVINCIA DE AZUA PARA EL DIA 02 OCTUBRE</p> <p>Entregas:</p> <ol style="list-style-type: none">1) 02 de octubre, 08:00 a.m., Centro Cultural Héctor J. Díaz.	1.00	IN



	<p>a) Refrigerio preencapados en cajas Kraft para 30 Personas: Picadera preempacada en cajas Kraft que incluyan: Sandwichitos de queso crema, pinchos de frutas y uvas, mini quiche de queso y pollo, envoltines de jamón y queso.</p> <p>b) Líquido para 30 Personas Estación líquida de: jugos naturales embotellados, agua. Nevera térmica con hielo.</p>		
3	<p>SERVICIO DE REFRIGERIO PARA TALLER EN LA PROVINCIA DE BARAHONA EL DÍA 08 DE OCTUBRE:</p> <p>Entregas:</p> <p>1) 08 de octubre, 08:00 a.m., Aldea Centro Cultura María Montés.</p> <p>a) Refrigerio preencapados en cajas Kraft para 30 Personas: Picadera preempacada en cajas Kraft que incluyan: Sandwichitos de queso crema, pinchos de frutas y uvas, mini quiche de queso y pollo, envoltines de jamón y queso.</p> <p>b) Líquido para 30 Personas Estación líquida de: jugos naturales embotellados, agua. Nevera térmica con hielo.</p>	1.00	IN
4	<p>SERVICIO DE REFRIGERIO PARA TALLER EN LA PROVINCIA DE SAN JUAN DE LA MAGUANA PARA LOS DÍAS 30 SEPT. Y 15 OCTUBRE:</p> <p>Entregas:</p> <p>1) 30 de septiembre, 08:00 a.m., Centro Cultural Monina Cámpora. 2) 15 de octubre, 09:00 a.m., Centro Cultural Monina Cámpora.</p> <p>a) Refrigerio preencapados en cajas Kraft para 30 Personas: Picadera preempacada en cajas Kraft que incluyan: Sandwichitos de queso crema, pinchos de frutas y uvas, mini quiche de queso y pollo, envoltines de jamón y queso.</p> <p>b) Líquido para 30 Personas Estación líquida de: jugos naturales embotellados, agua. Nevera térmica con hielo.</p>	1.00	IN
5	<p>SERVICIO DE REFRIGERIO PARA TALLER EN LA PROVINCIA DE SANTIAGO DE LOS CABALLEROS-NAVARRETE (PARA LOS DIAS 06, 12, 13 Y 15 OCTUBRE:</p> <p>Entregas:</p> <p>1) 06 de octubre, 08:00 a.m., Teatro Utopía 2) 12 de octubre, 09:00 a.m., Centro Cultural Ercilia Pepín</p>	1.00	IN



	<p>3) 13 de octubre, 09:00 a.m., Casa de la Cultura Navarrete 4) 15 de octubre, 09:00 a.m., Casa de la Cultura Navarrete</p> <p>a) Refrigerio preempacados en cajas Kraft para 30 Personas: Picadera preempacada en cajas Kraft que incluyan: Sandwichitos de queso crema, pinchos de frutas y uvas, mini quiche de queso y pollo, envoltines de jamón y queso.</p> <p>b) Líquido para 30 Personas Estación líquida de: jugos naturales embotellados, agua. Nevera térmica con hielo.</p>		
6	<p>SERVICIO DE REFRIGERIO PARA TALLER EN LA PROVINCIA DE VALVERDE MAO PARA LOS DIAS 08 Y 09:</p> <p>Entregas:</p> <p>1) 08 de octubre, 08:00 a.m., Casa de la Cultura Valverde 2) 09 de octubre, 09:00 a.m., Casa de la Cultura Esperanza</p> <p>a) Refrigerio preempacados en cajas Kraft para 30 Personas: Picadera preempacada en cajas Kraft que incluyan: Sandwichitos, de queso crema, pinchos de frutas y uvas, mini quiche de queso y pollo, envoltines de jamón y queso.</p> <p>b) Líquido para 30 Personas Estación líquida de: jugos naturales embotellados, agua. Nevera térmica con hielo.</p>	1.00	IN
7	<p>SERVICIO DE REFRIGERIO PARA TALLER EN LA PROVINCIA DE PUERTO PLATA PARA EL DIA 01 DE OCTUBRE:</p> <p>Entregas:</p> <p>1) 01 de octubre, 08:00 a.m., Casa de la Cultura</p> <p>a) Refrigerio preempacados en cajas Kraft para 30 Personas: Picadera preempacada en cajas Kraft que incluyan: Sandwichitos de queso crema, pinchos de frutas y uvas, mini quiche de queso y pollo, envoltines de jamón y queso.</p> <p>b) Líquido para 30 Personas Estación líquida de: jugos naturales embotellados, agua. Nevera térmica con hielo.</p>	1.00	IN



Para preguntas y/o dudas favor escribir al correo angel.cuevas@cultura.gob.do según los plazos establecidos en el cronograma de actividades.

1.3 Requisitos para participar en el proceso:

1. Toda Propuesta deberá presentarse en dos sobres cerrados y sellados:
Sobre A, Oferta Técnica
Sobre B, Oferta Económica
2. Debe tener Registro de Beneficiario (Tener una cuenta bancaria relacionada con la cuenta única del tesoro de la República Dominicana).
3. Ser proveedor y beneficiario del estado con registro en estado activo.

1.4 Documentación a presentar en los sobres A y B:

Sobre A:

1. Registro Nacional de Proveedores (**RPE**), en estado activo y emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
2. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
3. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. (**TSS**).

Oferta Técnica:

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

Sobre B:

1. Presentar su oferta en el Formulario Oferta Económica (**SNCC.F.033**) y/o **Cotización de la empresa ofertante** sellada y firmada con el ITBIS transparentado y en el mismo orden y estructura en que se presentan los ítems en el apartado 1.2.
- Los **“Sobres”** deberán contener en su cubierta la siguiente identificación:
NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE
(Sello Social)
Firma del Representante Legal
Comité de Compras y Contrataciones
MINISTERIO DE CULTURA



Referencia: CULTURA-DAF-CM-2022-0088

1.5 Entrega de las Propuestas:

Las propuestas deben ser cargadas preferiblemente por el Portal Transaccional o en su defecto entregadas físicamente en sobres, cerrados y sellados, con el sello de la empresa, hasta el **veintinueve (29) de septiembre del año dos mil veintidós (2022)**, hasta las **04:30 PM**, en el Departamento de Compras y Contrataciones del Ministerio de Cultura (MINC).

1.6 Consideraciones Generales del Proceso:

- Será responsabilidad del proveedor contratado el cumplimiento de los requerimientos expresados en esta ficha técnica y en la documentación presentada en su oferta.
- El adjudicatario deberá realizar labores rutinarias los días comprendidos de lunes a viernes en horario laboral de ley.

1.7 Cronograma de actividades del proceso:

Cronograma

	Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	27/9/2022 16:30	 *
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas		
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	28/9/2022 16:30	 *
Reunión aclaratoria		
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	29/9/2022 11:30	 *
Presentación de Oferta Económica	29/9/2022 16:30	 * Sugerir restante
Apertura Oferta Económica	29/9/2022 16:35	 *
Acto de Adjudicación	29/9/2022 16:40	 *
Notificación de Adjudicación	29/9/2022 16:45	 *
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento		
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	29/9/2022 16:50	 *
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	29/9/2022 16:55	 *
Plazo de validez de las ofertas	30	* Días

Mipymes

- Limitar este proceso a Mipymes Sí No *
- ¿Limitar este proceso a Mipymes mujeres? Sí No



1.9 Estudio y Evaluación de las Propuestas:

Los peritos asignados para la evaluación de este proceso, evaluarán todas las ofertas que cumplan con los requerimientos técnicos establecidos, sus detalles, y características; además, deben cumplir con los estándares de calidad y que económicamente resulten convenientes a los intereses de la institución.

Las Propuestas tienen que contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad **“CUMPLE- NO CUMPLE”**. La Comisión elegirá, dentro del plazo legal, la oferta que estime más conveniente a los intereses del Ministerio de Cultura (MINC).

Documentación que presentar	Cumple	No Cumple
Sobre A		
Registro Nacional de Proveedores (RPE), en estado activo y emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.		
Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.		
Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. (TSS).		

1.9.1 Validación y Verificación de Documentos:

Los Peritos procederán a la validación y verificación de los documentos contenidos en el referido **“Sobre A”**. Ante cualquier duda sobre la información presentada, podrán comprobar, por los medios que consideren adecuados, la veracidad de la información recibida.

No se considerarán aclaraciones a una Oferta presentadas por Oferentes cuando no sean en respuesta a una solicitud de la Entidad Contratante. La solicitud de aclaración por la Entidad Contratante y la respuesta deberán ser hechas por escrito.

Antes de proceder a la evaluación detallada del **“Sobre A”**, los Peritos determinarán si cada Oferta se ajusta sustancialmente a este ficha técnica; o si existen desviaciones, reservas, omisiones o errores de naturaleza o de tipo subsanables de conformidad a lo establecido en el presente documento.

En los casos en que se presenten desviaciones, reservas, omisiones o errores de naturaleza o tipo subsanables, los Peritos Especialistas procederán de conformidad con los procedimientos establecidos en las condiciones técnicas, financieras y jurídicas.



1.10 Descalificación de las Propuestas:

- a) La Comisión podrá descalificar cualquier propuesta que contenga información errada o que no se sujete a lo exigido en las especificaciones técnicas.
- b) La Comisión podrá declarar desierto o descalificar la totalidad de las propuestas, por exceder estas los marcos presupuestarios, sin derecho a indemnización alguna para el proponente.

1.11 Adjudicación:

La Adjudicación se realizará en base al criterio de **Precio**, en la cual se adjudicará entre aquellas que hayan cumplido con todos los requisitos técnicos a la que ofrezca el menor precio y estén ubicadas geográficamente en las provincias donde se prestará el servicio.

En caso de resultar empatadas las ofertas de dos o más Oferentes/Proponentes, se adjudicará al oferente cuya oferta tenga el mayor cumplimiento de los requerimientos solicitados en esta Ficha Técnica avalado por el Departamento de Infraestructura.

El resultado del proceso será notificado a todos los oferentes participantes en el plazo establecido en el Reglamento No.543-12.

1.12 Orden de Compras

La Orden de Compras producirá efectos sólo a partir de las firmas correspondientes.

1.13 Notificación de Adjudicación

La notificación de la adjudicación resultado del concurso será informada a todos los participantes.

1.14 Plazo de Mantenimiento de la Oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las ofertas por el termino mínimo de sesenta (60) días hábiles contados a partir de la fecha del acto de apertura.

1.15 Condiciones y Fecha para la Prestación del Servicio

El oferente interesado en participar en el referido proceso debe de estar en la disposición de iniciar la prestación del servicio con la notificación de la Orden de Compras con las firmas correspondientes.



Por ningún motivo la empresa adjudicada podrá cambiar o modificar las características de lo cotizado sin la autorización por escrito de las autoridades del Ministerio de Cultura (MINC), responsables de la coordinación del proceso.

1.16 Forma de Pago

El Oferente adjudicado acepta que el pago por la prestación del servicio, será una vez finalizado el mismo, con la recepción formal de la factura.

1.17 Anexos

1. Formulario de Oferta Económica **(SNCC.F.033)**.
2. Formulario de Presentación de Oferta **(SNCC.F.034)**.
3. Disponibilidad de Equipos y Relación de Equipos Mínimos del Oferente **(SNCC.F.036)**.
4. Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.F.042)**.
5. Formulario sobre la Experiencia del Personal propuesto **(SNCC.F.045)**.
6. Experiencia profesional del Personal Principal **(SNCC.D.048)**.
7. Resumen de Experiencia del Oferente como Contratista **(SNCC.D.049)**.
8. Declaración Jurada **(RPE-F002)**.



Angel Cuevas Rijo

Unidad de Compras y Contrataciones
No Hay Nada Escrito Debajo de Esta Línea

