GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
CULTURA

No. EXPEDIENTE
CULTURA-DAF-CM
No. DOCUMENTO
2022-0105

República Dominicana
Santo Domingo, Distrito Nacional
MINISTERIO DE CULTURA

FICHA TÉCNICA

REFERENCIA: CULTURA-DAF-CM-2022-0105

Descripción: "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE LIMPIEZA Y DESECHABLES PARA USO DE LA SEDE Y DEPENDENCIAS"

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

1. **Invitación a Participar:**

El Ministerio de Cultura, les invita a participar en el **Proceso de Compras Menores**, de referencia No. **CULTURA-DAF-CM-2022-0105**, para los fines de presentar su mejor oferta para la: **"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE LIMPIEZA Y DESECHABLES PARA USO DE LA SEDE Y DEPENDENCIAS".**

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos No. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha seis (6) de Diciembre del dos mil seis (2006).

2. **Especificaciones y requerimientos técnicos mínimos:**

El/Los proponentes podrán presentar la propuesta por la totalidad o por alguno de los ítems, con la salvedad de que el ítem que cotice debe ser el solicitado.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Ácido muriático	GL	30
2	Ambientador en gel para autos, aroma floral de 70 gr.	UD	30
3	Ambientador en gel para autos, aroma vainilla de 70 gr.	UD	20
4	Ambientador sólido, aroma esencia canela de 6 onzas	UD	50
5	Ambientador sólido, aroma esencia floral de 6 onzas	UD	50
6	Ambientador spray, aroma canela	UD	50
7	Ambientador spray, aroma lavanda	UD	50
8	Ambientador spray, aroma vainilla	UD	50
9	Atomizador de 16 onzas	UD	50
10	Líquido abrillantador de llantas	GL	12
11	Brillo verde	UD	200
12	Brillo verde con esponja	UD	100
13	Cera para pisos	GL	36
14	Cloro	GL	400
15	Cubeta de goma de 15 litros para trapear, color negro	UD	25
16	Cubeta de goma de 15 litros para trapear, color azul	UD	25
17	Cubo con escurridor de 15 litros	UD	12
18	Cubo plástico con tapa de 36 gls	UD	5
19	Limpia roseta	GL	36
20	Desengrasante	GL	24
21	Desinfectante líquido	GL	400
22	Desinfectante de superficie spray	UD	100

23	Escoba plástica	UD	200
24	Escobillón	UD	12
25	Detergente en polvo multiuso, sacos de 30 libras	UD	4
26	Fundas 18 GLS, calibre 150, fardo de 100/1	UD	100
27	Fundas 25 GLS, calibre 150, fardo de 100/1	UD	150
28	Fundas 30 GLS, calibre 150, fardo de 100/2	UD	200
29	Fundas 55 GLS, calibre 150, fardo de 100/3	UD	200
30	Guantes de protección plásticos para uso de limpieza, color amarillo size M	UD	75
31	Guantes de protección plásticos para uso de limpieza, color rosado size L	UD	50
32	Insecticida en spray	UD	100
33	Jabón de cuaba líquido	GL	60
34	Jabón para fregar líquido	GL	100
35	Jabón para el lavado de manos, líquido	GL	200
36	Limpiador de cristales	GL	42
37	Lustrador de muebles	GL	36
38	Papel de baño 48/1	FARDO	100
39	Papel junior para dispensador Bohm, 12/1	FARDO	330
40	Papel toalla para cocina, rollo	UD	100
41	Papel toalla superior para dispensador Familia internacional, flujo central	FARDO	330
42	Piedra aromática para orinales, aroma a lavanda	UD	70
43	Piedra aromática para orinales, aroma a vainilla	UD	70
44	Recogedor de basura plástico con palo	UD	100
45	Shampoo para vehículo	GL	24
46	Trapeador de algodón de 32 hilos	UD	150
47	Zafacón plástico de oficina 12 L, sin tapa, color negro, rectangular	UD	40
48	Zafacón plástico de oficina 5 GL/ 19 L, sin tapa, color negro, rectangular	UD	40
49	Zafacón plástico para uso exterior 55 GL/con rueda	UD	4
50	Rollo de lanilla de 20 yarda	UD	100
51	Toalla de tela sintética de polyester, 16x16 pulgadas, color amarillo	UD	25
52	Toalla de tela sintética de polyester, 16x16 pulgadas, color blanco	UD	25
53	Limpiador en espuma	UD	70
54	Toalla de tela de algodón para uso en la cocina absorbente, tamaño 15 x 25 pulgada	UD	100
55	Goma para sacar agua con palo, medidas: 74.5 x 14 x 3 cm	UD	30

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

56	Pastilla de cloro para cisternas y tinacos, 200 GRS	UD	30
57	Mascarilla quirúrgica azul, caja 50/1	CAJA	5
58	Guantes látex, size S, caja 100/1	CAJA	20
59	Guantes látex, size M, caja 100/1	CAJA	30
60	Gel antibacterial, galón	GL	100
61	Gel antibacterial de 16 onzas	UD	24
62	Alcohol isopropílico de 70%	GL	100
63	Guante para obrero/ jardinería mamey size L	UD	30
64	Guante para obrero/ jardinería mamey size M	UD	20
65	Zafacón metálico, color negro de 13 ñpulgadas, redondos	UD	36
66	Cuchara plástica, 25/1, color blanco	PAQ	300
67	Servilletas, 500/1, color blanco	UD	500
68	Servilletas, 48/1, color blanco	UD	50
69	Servilleta, tipo toalla para las manos 24/1	UD	50
70	Tenedor plástico, 25/1, color blanco	PAQ	100
71	Vasos plásticos, 25/1, transparente, 5 onzas	PAQ	800
72	Vasos plásticos, 25/1, transparente, 10 onzas	PAQ	300
73	Vasos plásticos, 25/1, transparente, 7 onzas	PAQ	1,000

Para preguntas y/o dudas favor escribir a los correos compras@cultura.gob.do y/o keila.vasquez@cultura.gob.do según los plazos establecidos en el cronograma de actividades.

3. Requisitos para participar en el proceso:

1. Toda Propuesta deberá presentarse en dos sobres cerrados y sellados:
   Sobre A, Oferta Técnica
   Sobre B, Oferta Económica

2. Debe tener Registro de Beneficiario (Tener una cuenta bancaria relacionada con la cuenta única del tesoro de la República Dominicana).

3. Ser proveedor y beneficiario del estado con registro en estado activo.

4. Documentación a presentar en los sobres A y B:

Sobre A:

1. Registro Nacional de Proveedores **(RPE),** en estado activo y emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
2. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos **(DGII),** donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
3. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. **(TSS).**

Oferta Técnica:

1. Formulario de información sobre el oferente (**SNCC.F.042**).
2. Formulario de presentación de la oferta (**SNCC.F.034**).
3. Oferta técnica según conforme a lo requerido en el punto 2 (Especificaciones y requerimientos técnicos mínimos), anexar un documento que contenga las informaciones de los ítems ofertados: marca, tamaño de presentación de producto, etc.
4. Certificación Mipymes del Ministerio de Industria y Comercio (MINC), si aplica.
5. Certificación de disponibilidad de los ítems ofertados.
6. Cronograma estimado de entrega de los ítems ofertados, no más de 2 entregas.
7. Cartas de referencia de entrega de bienes similares cuya fecha de emisión no sea más de 6 meses.

Nota: Presentar toda la documentación requerida. (Obligatorio).

Sobre B:

1. Presentar su oferta en el Formulario Oferta Económica **(SNCC.F.033)** y/o **Cotización de la empresa ofertante** sellada y firmada con el ITBIS transparentado y en el mismo orden y estructura en que se presentan los ítems en el apartado 1.2.

- Los **"Sobres"** deberán contener en su cubierta la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE
(Sello Social)
Firma del Representante Legal
Comité de Compras y Contrataciones
MINISTERIO DE CULTURA
Referencia: CULTURA-DAF-CM-2022-0105

5. Entrega de las Propuestas:

Las propuestas deben ser cargadas preferiblemente por el Portal Transaccional o en su defecto entregadas físicamente en sobres, cerrados y sellados, con el sello de la empresa, hasta el **25 de noviembre del año dos mil veintidós (2022), hasta las 9:00 AM,** en el Departamento de Compras y Contrataciones del Ministerio de Cultura (MINC) ubicado en la **Ave. George Washington esq. Presidente Vicini Burgos.**

6. Consideraciones Generales del Proceso:

➢ Será responsabilidad del proveedor contratado el cumplimiento de los requerimientos expresados en esta ficha técnica y en la documentación presentada en su oferta.

7. Cronograma de actividades del proceso:

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	22/11/2022 18:00 *
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	24/11/2022 08:30 *
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	24/11/2022 13:45 *
Presentación de Oferta Económica	25/11/2022 9:00 * Sugerir restantes fechas
Apertura Oferta Económica	25/11/2022 9:05 *
Acto de Adjudicación	30/11/2022 10:00 *
Notificación de Adjudicación	30/11/2022 10:10 *
Constitución de garantia de Fiel Cumplimiento	1/12/2022 10:10
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	1/12/2022 10:15 *
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	1/12/2022 10:20 *
Plazo de validez de las ofertas	60 * Días *

8. **Estudio y Evaluación de las Propuestas:**

Los peritos encargados de la ejecución de este proceso, evaluará todas las ofertas que cumplan con los requerimientos técnicos establecidos, sus detalles, y características; además, deben cumplir con los estándares de calidad y que económicamente resulten convenientes a los intereses de la institución.

Las Propuestas tienen que contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad **"CUMPLE- NO CUMPLE"**. La Comisión elegirá, dentro del plazo legal, la oferta que estime más conveniente a los intereses del Ministerio de Cultura (MINC).

Documentación que presentar	Cumple	No Cumple
Registro Nacional de Proveedores **(RPE),** en estado activo y emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.		
Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos **(DGII),** donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.		
Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. **(TSS).**		
Oferta Técnica:		
Formulario de información sobre el oferente (**SNCC.F.042**).		
Formulario de presentación de la oferta (**SNCC.F.034**).		
Oferta técnica según conforme a lo requerido en el punto 2 (Especificaciones y requerimientos técnicos mínimos), anexar un documento que contenga las informaciones de los ítems ofertados: marca, tamaño de presentación de producto, etc.		
Certificación Mipymes del Ministerio de Industria y Comercio (MINC), si aplica.		
Certificación de disponibilidad de los ítems ofertados.		
Cronograma estimado de entrega de los ítems ofertados, no más de 2 entregas.		
Cartas de referencia de entrega de bienes similares cuya fecha de emisión no sea más de 6 meses.		

Se evaluará y comparará únicamente las Ofertas que se ajustan sustancialmente a las presentes Especificaciones Técnicas y que hayan sido evaluadas técnicamente como **CONFORME**, bajo el criterio del **MENOR PRECIO OFERTADO**.

9. **Descalificación de las Propuestas:**

a) La Comisión podrá descalificar cualquier propuesta que contenga información errada o que no se sujete a lo exigido en las especificaciones técnicas.

b) La Comisión podrá declarar desierto o descalificar la totalidad de las propuestas, por exceder estas los marcos presupuestarios, sin derecho a indemnización alguna para el proponente.

10. **Adjudicación:**

La Comisión evaluará y comparará únicamente las ofertas que se ajusten sustancialmente al presente documento (Ficha Técnica) y que hayan sido evaluadas técnicamente conforme a los criterios sometidos luego de emitido el informe de evaluación y recomendación.

11. **Notificación de Adjudicación**

La notificación de la adjudicación resultado del concurso será informada a todos los participantes.

12. **Orden de Compras**

La Orden de Compras producirá efectos sólo a partir de las firmas correspondientes.

13. **Condiciones y Fecha del Suministro de los bienes**

El oferente interesado en participar en el referido proceso debe de estar en la disposición de iniciar el proceso de suministro con la notificación de la Orden de Compras con las firmas correspondientes.

Por ningún motivo la empresa adjudicada podrá cambiar o modificar las características de lo cotizado sin la autorización por escrito de las autoridades del Ministerio de Cultura (MINC), responsables de la coordinación del proceso.

14. **Forma de Pago**

El Oferente/Proponente acepta que el pago del servicio será bajo la condición **CRÉDITO**, luego de haber realizado la prestación del servicio. Las facturas deben ser remitidas, firmadas y selladas al **MINISTERIO DE CULTURA (MINC)**, RNC: **401510367**, con Número de Comprobante Gubernamental.

Angel Cuevas Rijo
Unidad de Compras y Contratacioness

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA