



República Dominicana
MINISTERIO DE CULTURA
“Año del Fomento de las Exportaciones

República Dominicana
MINISTERIO DE CULTURA
“Año del Fomento de las Exportaciones”

FICHA TECNICA
SERVICIO DE CARTERING Y ALQUILER PARA VARIAS ACTIVIDADES PARA LA
FLS 2018
REFERENCIA: CULTURA-DAF-CM-2018-0079

Santo Domingo, Distrito Nacional
2018

1.1 Objeto

Establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales, que deseen participar en el proceso de compras, bajo la modalidad de Compra Menor para las **SERVICIO DE CARTERING Y ALQUILER PARA VARIAS ACTIVIDADES PARA LA FLS2018.”**

1.2- Procedimiento de selección La modalidad a utilizar será Compra Menor, la cual consiste en realizar la compra y/o contratación bajo un procedimiento simplificado, que permita eficientizar las compras sin vulnerar los principios establecidos en la Ley.

1.3- Especificaciones y requerimientos técnicos mínimos

El proponente podrá presentar la propuesta por la totalidad o por alguno de los artículos, con la salvedad de que el artículo que coticen debe ser en su totalidad. Es imprescindible cotizar productos de alta calidad donde se especifique las características.

Favor respetar el orden en el que se encuentran ubicados los Ítem al momento de elaborar su cotización.

VARIOS LUGARES, PLAZA DE LA CULTURA, SD - DURANTE 13 DIAS DE LA FIL18, DESDE 19 AL 30/04/2018

LUGAR DE MONTAJE	Cantidad	Texto breve	
CARPA DE PICNIC AL LADO IZQUIERDO MUSEO DEL HOMBRE DOMINICANO	10	MESAS DE 96 PULG	
SALA DE UNIVERSIDADES (BNPHU)	1	MANTEL Y BAMBALINAS COLOR AZUL MILENIO PARA MESA DE 72 PULG	
SALA AIDA CARTAGENA PORTALATIN (BNPHU)	1	MANTEL Y BAMBALINAS COLOR AZUL MILENIO PARA MESA DE 72 PULG	
SALA DE TERTULIAS CARMEN NATALIA (BNPHU)	1	MANTEL Y BAMBALINAS COLOR AZUL MILENIO PARA MESA DE 72 PULG	
AUDITORIO DEL MUSEO DE HISTORIA (MNHN)	1	MANTEL Y BAMBALINAS COLOR AZUL MILENIO PARA MESA DE 72 PULG	
SALA AIDA BONELLI DE DIAZ (TN)	1	MANTEL Y BAMBALINAS COLOR AZUL MILENIO PARA MESA DE 72 PULG	
PABELLON AUTORES DOMINICANOS	1	MANTEL Y BAMBALINAS COLOR AZUL MILENIO PARA MESA DE 72 PULG	
PABELLON TALLERES LITERARIOS	1	MANTEL Y BAMBALINAS COLOR AZUL MILENIO PARA MESA DE 72 PULG	
Catering Reunión sobre las metas presidenciales			
	2	MESA DE APOYO CON MANTEL Y BAMBALINAS COLOR BLANCO	BANDEJA CLEARS
	2	MOZOS CON SUS BANDEJAS Y DOILERS	UNIDAD
	1	STAND DE CAFÉ QUE INCLUYA: CAFÉ, LECHE, CREMORA, AZUCAR BLANCA, CREMA Y DE DIETA, TAZAS BLANCAS PARA CAFÉ CON LECHE CON SUS PLATICOS Y CUCHARITAS	BOTELLITA
	6	JUGO NATURAL FRUIT PUNCH	GALON
	4	AGUA	FARDOS
	150	VASOS HB	UD
	1	SERVILLETAS DESECHABLES	PAQUETE 500/1
	Catering para la Rueda de Prensa, para anunciar la llegada al país de la orquesta Universidad de Hamburgo		
	3	MESA DE APOYO CON MANTEL Y BAMBALINAS COLOR BLANCO	UD
	4	MOZO CON SU BANDEJAS Y DOILER	UD
	8	MESAS ALTAS CON TOPE DE CRISTAL (VER ANEXO)	UD
	8	PUCHERITOS	UD
	6	SILLAS ALTAS CLEARS	UD
		PICADERA BANDEJEADA (4 VARIEDAD P/P)	BANDEJA

	10	VINO TINTO	BOTELLA
	5	VINO BLANCO	BOTELLA
	75	COPAS DE VINO	UD
	50	VASOS HB	UD
	4	JUGO NATURAL FRUIT PUNCH	GALON
	1	AGUA	FARDOS 24/1
	2	NEVERITAS CON HIELO Y PALITA (1 PARA REFRIGERAR LOS VINOS Y 1 PARA SERVICIO DE HIELO)	UD
	1	SERVILLETAS CUADRADAS	PAQ. 500/1
Conversatorio Lupo Hernández Rueda, el Jurista.			
NOTA: LAS HORAS DE MONTAJE ESTA SUJETA A CAMBIOS Y SERAN COORDINADAS CON ANTICIPACION, DADO LOS DIVERSOS EVENTOS QUE SE PRESENTAN EN LA FIL 2018	3	MESA DE APOYO CON MANTEL Y BAMBALINAS COLOR BLANCO.	UD
	4	MOZOS CON SU BANDEJA Y DOILER	UD
	1	MESA DE 96 PULGADAS, CON MANTEL, TOPE Y BAMBALINA COLOR CREMA DE LINO PARA 5 PAX (PARA MESA DE HONOR)	UD
	7	SILLAS TIFFANY MARRONES (PARA MESA DE HONOR)	UD
	7	COPAS DE AGUA PARA MESA DE HONOR	UD
	7	AGUA	BOTELLITAS
	9	PUCHERITO DE FLORES NATURALES BAJITOS CON BASE DE CRISTAL PARA MESA DE HONOR Y MESAS ALTAS	UD
MONTARLAS FUERA DE LA SALA	6	MESAS ALTAS	UD
		PICADERA GOURMET BANDEJEADA PARA 75 PAX (4 VARIEDAD P/P)	BANDEJA
	12	VINO TINTO	BOTELLAS
	7	VINO BLANCO	BOTELLAS
	100	COPAS PARA VINO	UD
	4	JUGO NATURAL FRUIT PUNCH	GALON
	60	VASOS HB	UD
	3	AGUA	FARDOS 24/1
	1	SERVILLETAS CUADRADAS	PAQUETE 500/1
Catering para la presentación de los libros de la Colección "Biblioteca Dominicana Básica".			
	3	MESA DE APOYO CON MANTEL Y BAMBALINA COLOR BLANCO	UD

	6	MOZO CON SU BANDEJA Y DOILER	UD
MONTAJE MESA DE HONOR PARA 4 PAX	1	MESA DE 96 CON MANTEL, TOPE Y BAMBALINA COLOR CREMA DE LINO	UD
	6	COPA DE AGUA	UD
	6	AGUA	BOTELLA
	3	PUCHERITO BAJITO (FLORES NATURALES Y BASE EN CRISTAL)	UD
	6	SILLA TIFFANY MARRON	UD
	6	MESAS ALTAS CON TOPE DE CRISTAL	BANDEJA
	6	PUCHERITO (FLORES NATURALES Y BASE EN CRISTAL)	
		PICADERA DE BOCADO BANDEJEADA PARA 100 PAX, 4 VARIEDAD P/P	BANDEJA
	4	JUGO NATURAL FRUIT PUNCH	GALON
	15	VINO TINTO	BOTELLA
	10	VINO BLANCO	BOTELLA
	150	COPAS PARA VINO	UD
	75	VASOS HB	UD
	1	SERVILLETA CUADRADA	PAQUETE 500/1
	2	NEVERITA CON HIELO Y PALITA (1 PARA EL SERVICIO DE HIELO Y 1 PARA REFRIGERAR LOS VINOS)	UD
Catering para el día Internacional de la Danza			
HORA DE MONTAJE A LAS 3:00PM, ENTREGA DE PICADERA Y REFRIGERIOS 5:00PM	2	MESA DE APOYO CON MANTEL, TOPE Y BAMBALINAS COLOR CREMA DE LINO	UD
	4	MOZOS CON SU BANDEJA Y DOILERS	UD
	6	MESAS ALTAS	UD
	6	PUCHERITOS CON FLORES NATURALES Y BASE EN CRISTAL (PARA MESAS ALTAS)	UD
		PICADERA BANDEJEADA GOURMET LIGERA PARA 100 PAX (4 VARIEDAD P/P)	BANDEJA
	5	JUGO NATURAL FRUIT PUNCH	GALON
	1	AGUA	FARDOS 24/1
	70	VASOS HB	UD
	2	NEVERITA CON HIELO Y PALITA	UD

	1	SERVILLETAS CUADRADAS	PAQUETE 200/1
	100	COPAS VINO	U/M
	15	VINO TINTO	BOTELLA
	10	VINO BLANCO	BOTELLA
HORA DE ENTREGA 5:00PM AREA DE CAMERINOS DEL TEATRO DE BELLAS ARTES	50	SANDWICHES VARIADOS EMPACADOS, (POLLO Y QUESO, CLUD SANDWICH, ATUN, JAMON Y QUESO, EMPACADOS, SNACKS)	UD
	50	JUGOS ENLATADOS (REFRIGERADOS)	UD
	1	NEVERITA CON HIELO Y PALITA	UD
	1	SERVILLETAS CUADRADAS	200/1
	3	AGUA	FARDOS 24/1
Catering para taller Sitio Histórico de la Isabela			
ESTACION DE CAFÉ DEBE ESTAR DISPONIBLE DESDE LAS 9:00AM HASTA LA 1:00PM	2	MESA DE APOYO CON MANTEL Y BAMBALINAS COLOR BLANCO	UD
	1	MOZO CON SUS BANDEJAS Y DOILES	UD
	1	ARREGLO FLORAL PARA CENTRO DE MESA (DE 12 PERSONAS)	UD
	1	STAND DE CAFÉ PERMANENTE QUE INCLUYA: CAFÉ, LECHE, CREMORA, AZÚCAR BLANCA, CREMA Y DE DIETA, TAZAS BLANCAS PARA CAFÉ CON SUS PLÁSTICOS Y CUCHARITAS	UD
		PICADERA QUE INCLUYA: SANDWICHITOS FRIOS Y GALLETAS DE AVENA.	BANDEJA
	2	AGUA	24/1 FALDO
	2	TE FRIO	GALONES
	60	VASOS HB	UD
	1	SERVILLETAS CUADRADAS	PAQUETE 200/1
	1	NEVERITA CON HIELO Y PALITA	UD

1.4- REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO

1-Toda Propuesta deberá presentarse en un sobre cerrado y sellado y cada uno deberá contener lo siguiente:

1.5 Documentación a Presentar (sobre único)

1-Registro de Proveedores Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

- 2-Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 3-Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
- 4-Formulario de Presentación de Oferta Económica **(SNCC.F.33)**
- 5-Cotización de la empresa ofertante sellada y firmada con el ITBIS transparentado.
- 6- Carta de aceptación de términos de crédito y descripción del tiempo de entrega.

El “**Sobre**” deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE
(Sello Social)
Firma del Representante Legal
Comité de Compras y Contrataciones
MINISTERIO DE CULTURA
Referencia CULTURA-DAF-CM-2018-0079
Dirección: Av. George Washington esq. Presidente Vicini B.
Teléfonos: 809-221-4141, ext. 3251

1.6-ENTREGA DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas deben ser cargadas preferiblemente por el portal transaccional o en su defecto entregado físicamente en sobres, cerrados y sellados, con el sello de la empresa, hasta el 27/04/2018, **hasta 1:00 p.m.**, en el Departamento de Compras, del Ministerio de Cultura.

1.7- RECTIFICACIONES ARITMÉTICAS

Para fines de subsanaciones, los errores aritméticos serán corregidos de la siguiente manera:

- Si existiere una discrepancia entre una cantidad parcial y la cantidad total obtenida multiplicando las cantidades parciales, prevalecerá la cantidad parcial y el total será corregido.
- Si la discrepancia resulta de un error de suma o resta, se procederá de igual manera; esto es, prevaleciendo las cantidades parciales y corrigiendo los totales.
- Si existiere una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras.
- Si el Oferente no acepta la corrección de los errores, su Oferta será rechazada.

1.8- En caso de ser adjudicado

Los Oferentes/Proponentes deberán presentar las siguientes garantías:

1- Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00), están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de Cinco (5) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la

Adjudicación, por el importe del CUATRO POR CIENTO (4%) del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato.

Cronograma de Actividades

	Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	25/04/2018 13:00	 *
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas		
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	26/04/2018 13:00	 *
Reunión aclaratoria		
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	26/04/2018 18:00	 *
Presentación de Oferta Económica	27/04/2018 13:00	 * Sugerir restantes fechas
Apertura Oferta Económica	01/05/2018 14:20	 *
Acto de Adjudicación	01/05/2018 15:20	 *
Notificación de Adjudicación	01/05/2018 16:20	 *
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	2/5/2018 16:20	 *
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	03/05/2018 14:00	 *
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	03/05/2018 15:00	 *
Plazo de validez de las ofertas	30  * Días	 *

1.9 Estudio y Evaluación de Propuestas

La comisión encargada de la ejecución de este proceso, evaluará todas las ofertas que cumplan con los requerimientos técnicos establecidos, sus detalles, y características; además, deben cumplir con los estándares de calidad y que económicamente resulten convenientes a los intereses de la institución. Las Propuestas tienen que contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “**CUDPLE- NO CUDPLE**”.

La Comisión elegirá, dentro del plazo legal, la oferta que estime más conveniente a los intereses del Ministerio de Cultura (MINC).

1.10-Descalificación de las propuestas

- a) La Comisión podrá descalificar cualquier propuesta que contenga información errada o que no se sujete a lo exigido en las bases técnicas.

- b) La Comisión podrá declarar desierto o descalificar la totalidad de las propuestas, por exceder estas los marcos presupuestarios, sin derecho a indemnización alguna para el proponente.

1.11 Adjudicación del Proceso

Una vez la Comisión decida sobre la oferta u ofertas más convenientes, se notificará mediante comunicación al ganador o ganadores la decisión.

El comprador se reserva el derecho al momento de la adjudicación, de aumentar o disminuir la cantidad de bienes. Sin embargo, dicho aumento o disminución no podrá introducir cambios en los precios unitarios, ni en otros términos y condiciones de la oferta.

Los concursantes tienen que comprometerse a mantener los precios unitarios durante los próximos 90 días a partir de la fecha de adjudicación.

1- De la Orden compras

a) La Orden de Compras y/o Orden de Servicio producirá efectos sólo a partir de las firmas correspondientes.

2- Resultado del Proceso de Compras

1) La notificación de la adjudicación resultado del concurso será informado a todos los participantes.

3- Condiciones y Fecha de entrega

El oferente interesado en participar en el referido proceso debe de estar en la disposición de hacer entrega inmediata de los impresos, pudiendo de esta forma anularse la orden de Compras y pasándola al oferente que quede cumplir de entrega.

El oferente que resulte adjudicatario y a la hora de entrega no entregue los artículos cotizados con la misma marca y características descrito en la cotización sus artículos serán devueltos, dándole oportunidad de dos días para volver a entregar lo adjudicado y si en el plazo de dos días no lo entrega su orden quedara sin efecto.

Por ningún motivo la empresa adjudicada podrá cambiar o modificar las características y ni los artes de los impresos cotizado sin la autorización por escrito de las autoridades del Ministerio de Cultura (MINC), responsables de la coordinación del proceso.

4- Forma de pago

El Ministerio de Cultura (MINC), realizará los pagos en un periodo no mayor de **45 a 60** días aproximadamente, luego de recibido los bienes.

Annyi Luz Solano