



MINISTERIO DE CULTURA
ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

No. EXPEDIENTE

CULTURA-CCC-PE-PB

No. DOCUMENTO

2020-0004

13 de mayo de 2020

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Objeto de la compra: Servicio de publicación en dos medios, por dos días consecutivos para la adquisición de Combustibles para la sede Central Y Dependencias para el periodo Julio-Diciembre 2020 de este Ministerio de Cultura.

Detalle pedido:

| Ítem | Código ¹ | Descripción | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada |
|------|---------------------|---|------------------|---------------------|
| 1 | 82101504 | Publicación en dos medios, por dos días consecutivos, tamaño 3 x 8. | Unidad | 1 |
| 2 | 82101504 | Publicación en dos medios, por dos días consecutivos, tamaño 3 x 8. | Unidad | 1 |

Nota:

- a- En la presentación de la oferta económica debe ser enumerada en la misma secuencia de los bienes descritos arriba.
- b- Cotizar el 100 % de las cantidades de los artículos solicitados.
- c- Entrega inmediata del servicio.

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.

Este documento (SNCC.D.001) está confeccionado acorde al documento estándar de la DGCP, formato único y obligatorio para realizar los actos administrativos que forman parte del expediente de Compras y Contrataciones.

Preparado por: Joel Diaz

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino



d- Venta a crédito a este Ministerio.

Documentos a presentar con la oferta económica:

- 1- Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 2- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 3- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
- 4- Registro de Beneficiarios de Pagos del Gobierno Central como proveedores del Estado Dominicano.
- 5- Cotización firmada y sellada por la empresa.


Preparado por: Joel Diaz

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

