GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

MINISTERIO DE CULTURA

Informe de Seguimiento del Plan Operativo Anual (POA) 2026

Tercer Trimestre (Julio – Septiembre)

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Elaborado por:

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos

Santo Domingo, D.N. — 19 de octubre de 2026

Índice

1. Resumen Ejecutivo 1

2. Marco Institucional 2

3. Ejes Estratégicos 3

4. Aspectos Metodológicos 4

5. Análisis del Cumplimiento del POA 5

5.1 Resumen General de Ejecución 5

5.2 Áreas Misionales 6

5.3 Áreas Transversales 7

6. Desempeño por Área 8

7. Matrices de Actividades por Área 9

7.1 Áreas Misionales 9

7.2 Áreas Transversales 30

1. Resumen Ejecutivo

173	74	3	99.4%
PROYECTOS	COMPLETADOS	EN EJECUCIÓN	EJECUCIÓN GENERAL

El presente informe evalúa la ejecución del Plan Operativo Anual (POA) 2026 del Ministerio de Cultura (MINC) durante **tercer trimestre (julio – septiembre)**. Las áreas misionales y transversales registraron un total de **151** metas programadas, con **0** metas adicionales ejecutadas sin programación previa.

Del total de **173** proyectos institucionales en el POA, **74** han alcanzado su cumplimiento y **3** se encuentran en proceso de ejecución. La ejecución general del período es de **99.44%**.

A continuación se presenta la lista de productos con ejecución alta durante tercer trimestre (julio – septiembre):

1. **1.14 Publicación de libros- Ganadores de Premios** / 1.14.3 Publicación de Libros de Ganador del Premio de Historia Jose Gabriel García
2. **1.21 Encuentro Nacional de Folkloristas** / 1.21.1 Encuentro Nacional de Folkloristas
3. **1.24 Juntos Hacemos Cultura** / 1.24.1Trabajo colectivo con las agrupaciones culturales, comunitarias y sociales.
4. **1.25 Cine Rodante Familiar** / 1.25.1 Foros Cine.
5. **1.29 Programa de formación en competencias lectoras** / 1.29.1 Talleres
6. **1.5 Participación en Feria del Libro Dominicana en el exterior** / 1.5.1 Presentaciones y puestas en circulación de libros.
7. **10.1 Programa de Fortalecimiento ASFL 2026** / 10.1.3 Visitas de acompañamiento
8. **10.1 Programa de Fortalecimiento ASFL 2026** / 10.1.4 Coordinar y dar seguimiento a las acciones vinculadas a la política de participación social.
9. **10.1 Programa de Fortalecimiento ASFL 2026** / 10.1.5 Revisión y retroalimentación de las ASFL
10. **10.1 Programa de Fortalecimiento ASFL 2026** / 10.1.7 Revisión documental para el control de las ASFL

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

2. Marco Institucional

Misión

Conducir el Sistema Nacional de Cultura, mediante la formulación y aplicación de políticas públicas, de manera eficiente, participativa, inclusiva y diversa, salvaguardando el patrimonio cultural, las manifestaciones creativas y los derechos culturales.

Visión

Ser una institución cohesionada, fortalecida, moderna y eficaz que responda a los desafíos del desarrollo cultural sostenible a través de la participación de todos los sectores con iniciativas innovadoras y creativas.

Valores

- Transparencia
- Compromiso
- Respeto
- Ética
- Calidad en el servicio
- Resiliencia
- Innovación

3. Ejes Estratégicos

Ejes Estratégicos	Objetivos Estratégicos
1. Optimización de la Gestión Operativa y Administrativa en el Ministerio de Cultura y sus dependencias	1.1 Asegurar una asignación presupuestaria adecuada para proyectos y procesos culturales estratégicos. 1.2 Diseñar e implementar un sistema de gestión eficiente para agilizar procesos internos en las instituciones. 1.3 Centralizar las estadísticas institucionales a través de plataformas tecnológicas modernas y accesibles.
2. Promoción y Valoración de la Cultura Nacional	2.1 Fomentar la integración del arte, el patrimonio y las manifestaciones culturales en las políticas y programas educativos, turísticos y de desarrollo social. 2.2 Crear estrategias para asegurar el acceso equitativo a actividades, espacios y eventos culturales en todo el país y a nivel internacional. 2.3 Promover y fomentar el consumo de bienes y servicios culturales nacionales frente a la globalización mediante incentivos a la creación artística dominicana.
3. Profesionalización y Desarrollo de las Industrias Culturales	3.1 Establecer programas de promoción y diversificación de la oferta cultural a través de formación y capacitación continua para el acceso a nuevos mercados y públicos. 3.2 Diseñar programas de incentivo y acceso a financiamiento que apoyen el desarrollo de las industrias creativas y culturales. 3.3 Implementar mecanismos de protección laboral y económica para los artistas dominicanos.
4. Generación de Conocimiento y Fortalecimiento del Análisis Cultural	4.1 Crear un sistema nacional de estadísticas culturales que centralice la información del sector. 4.2 Fortalecer capacidades en metodologías de investigación cultural mediante alianzas con universidades y centros académicos. 4.3 Regular y promover acuerdos de co-propiedad en investigaciones del sector cultural realizadas por universidades y centros privados.

ADP
eR

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

4. Aspectos Metodológicos

Para evaluar el período, la Dirección de Planificación y Desarrollo solicitó a todas las áreas responsables sus reportes de ejecución de actividades. Para garantizar una medición objetiva y evitar que proyectos con grandes volúmenes de metas distorsionen el promedio global, el cálculo de ejecución se rige por un método de **Promedio de Porcentajes Individuales**, ejecutado en tres niveles:

1. **Nivel de Meta:** Se calcula el cumplimiento de cada sub-producto de forma individual (ejecutado/programado), aplicando un tope del 100% para evitar que sobre-ejecuciones en una meta compensen artificialmente la inactividad en otra.
2. **Nivel de Proyecto:** El avance de cada proyecto se obtiene promediando los porcentajes alcanzados por sus respectivos sub-productos activos.
3. **Nivel Institucional:** La cifra final de cumplimiento es el resultado de promediar el avance de todos los proyectos institucionales vigentes.

Este método asegura que cada proyecto tenga un peso equivalente en la evaluación final, proporcionando una visión fiel del progreso de la gestión institucional. Los resultados se clasifican cualitativamente utilizando la siguiente **Tabla de Semaforización**:

Tabla de Semaforización

Rango	Nivel	Color
85% – 100%	Alto	
60% – 84%	Medio	
0% – 59%	Bajo	

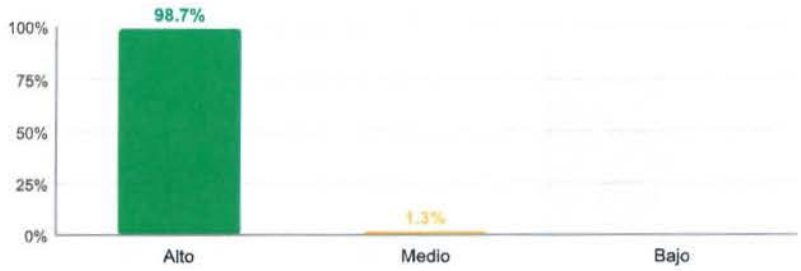
N/A indica que no hubo programación de metas para ese sub-producto en el período correspondiente.

5. Análisis del Cumplimiento — 5.1 Resumen General de Ejecución

Durante tercer trimestre (julio – septiembre), la institución en general registró **151** metas programadas y **0** metas adicionales no previstas. Del total de **151** metas:

Rango	Prog.	No prog.	Total	%
85% – 100% (Alto)	149	0	**149**	**98.7%**
60% – 84% (Medio)	2	0	**2**	**1.3%**
0% – 59% (Bajo)	0	0	**0**	**0.0%**
TOTALES	**151**	**0**	**151**	**100%**

% Metas por nivel de cumplimiento



Fuente: Tabla 5.1 Resumen General de Ejecución

Nivel de Cumplimiento Alto (≥ 85%): Las métricas del período cerraron con una sólida concentración de metas ejecutadas satisfactoriamente, representando el **98.7%** del total institucional. Este resultado se fundamenta en el cumplimiento efectivo de proyectos destacados como 1.14 Publicación de libros- Ganadores de Premios, 1.21 Encuentro Nacional de Folkloristas, 1.24 Juntos Hacemos Cultura y otras metas clave pautadas para el ciclo.

Nivel de Cumplimiento Medio (60% – 84%): Se observó un avance parcial en el **1.3%** de los componentes. Este segmento refleja tareas que, si bien presentan ejecución, requieren seguimiento para alcanzar la optimización total, observándose principalmente en proyectos con desfases ligeros en cronograma.

Nivel de Cumplimiento Bajo (menor a 60%): Excelente desempeño institucional: no se registraron metas con bajo cumplimiento durante el período evaluado.

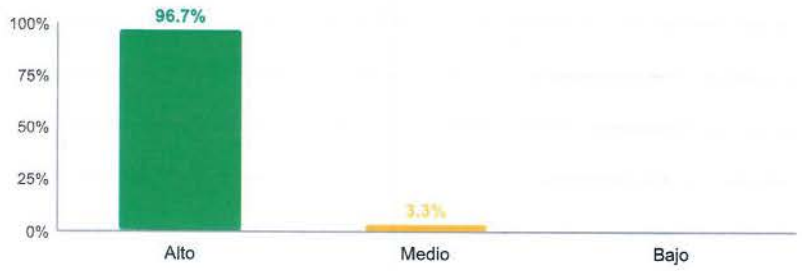
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

5. Análisis del Cumplimiento — 5.2 Áreas Misionales

Durante tercer trimestre (julio – septiembre), estas áreas registraron **30** metas programadas y **0** metas adicionales no previstas. Del total de **30** metas:

Rango	Prog.	No prog.	Total	%
85% – 100% (Alto)	29	0	**29**	**96.7%**
60% – 84% (Medio)	1	0	**1**	**3.3%**
0% – 59% (Bajo)	0	0	**0**	**0.0%**
TOTALES	**30**	**0**	**30**	**100%**

% Metas por nivel de cumplimiento



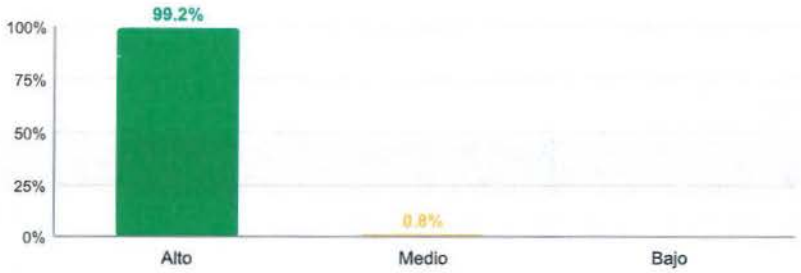
Fuente: Tabla 5.2 Áreas Misionales

5. Análisis del Cumplimiento — 5.3 Áreas Transversales

Durante tercer trimestre (julio – septiembre), estas áreas registraron **121** metas programadas y **0** metas adicionales no previstas. Del total de **121** metas:

Rango	Prog.	No prog.	Total	%
85% – 100% (Alto)	120	0	**120**	**99.2%**
60% – 84% (Medio)	1	0	**1**	**0.8%**
0% – 59% (Bajo)	0	0	**0**	**0.0%**
TOTALES	**121**	**0**	121	100%

% Metas por nivel de cumplimiento



Fuente: Tabla 5.3 Áreas Transversales

6. Desempeño por Área

6.1 Áreas Misionales

Área	% Ejecución	Desempeño
Viceministerio de Creatividad y Formación Artística	100.00%	Alto
Viceministerio de Desarrollo e Investigación Cultural	100.00%	Alto
Viceministerio de Identidad Cultural y Ciudadanía	100.00%	Alto
Viceministerio de Industrias Culturales	100.00%	Alto
Viceministerio de Patrimonio Cultural	100.00%	Alto
Viceministerio para la Descentralización y Coordinación Territorial	100.00%	Alto
Comisión Nacional Dominicana para la UNESCO	100.00%	Alto
Dirección de Cultura Dominicana en el Exterior	81.07%	Medio

6.2 Áreas Transversales

Área	% Ejecución	Desempeño
Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo (CIGCN)	N/A	N/A
Dirección Administrativa	99.56%	Alto
Dirección Financiera	100.00%	Alto
Dirección Jurídica	100.00%	Alto
Dirección de Comunicaciones	100.00%	Alto
Dirección de Planificación y Desarrollo	100.00%	Alto
Dirección de Recursos Humanos	100.00%	Alto
Dirección de Relaciones Internacionales	100.00%	Alto
Dirección de Revisión y Fiscalización	100.00%	Alto
Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones	100.00%	Alto
Gobernación Plaza de la Cultura	N/A	N/A
Oficina de Acceso a la Información	99.75%	Alto

N/A indica que no hubo programación de metas en el periodo seleccionado.

7. Matrices de Actividades por Área

7.1 Áreas Misionales

Viceministerio de Creatividad y Formación Artística

> El Viceministerio de Creatividad y Formación Artística posee un total de 9 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 4 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
2.1 Programa de Educación Artística No Formal	2.1.1 Impartir clases estructuradas en disciplinas artísticas (pintura, teatro, música, danza) con cronograma definido y registro de asistencia.	Cantidad de docentes contratados	111	0	0	**N/A**	**Completado**
	2.1.1 Impartir clases estructuradas en disciplinas artísticas (pintura, teatro, música, danza) con cronograma definido y registro de asistencia.	Cantidad de estudiantes capacitados	3000	2905	2905	**100.0%**	**Completado**
2.2 Premios Anual y Nacionales	2.2.1 Premio Anual de Música	Cantidad de personas premiadas	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
	2.2.2. Premio Nacional de Cine	Cantidad de personas premiadas	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
	2.2.3 Premio Nacional de Teatro	Cantidad de personas premiadas	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
	2.2.4 Premio Nacional de Danza	Cantidad de personas premiadas	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
	2.2.5 Premio Nacional de Música	Cantidad de personas premiadas	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
	2.2.6 Premio Nacional de Artes Visuales	Cantidad de personas premiadas	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
2.3 9vo. Festival Nacional de Teatro (FENATE) 2026	2.3.1 Planificar y ejecutar presentaciones teatrales y talleres	Cantidad de visitantes al festival	7000	0	0	**N/A**	**Planificado**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO · MINISTERIO DE CULTURA · SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL · GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	formativos durante el festival, con registro de participantes y evaluación de impacto.						
2.4 La Romana es Arte (Romanarte)	2.4.1 Desarrollar talleres artísticos en diversas disciplinas, con materiales, facilitadores y cronograma definidos.	Cantidad de personas formadas	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
2.5 Exposiciones Visuales en la Casa Cultural Héctor J Díaz	2.5.1 Organizar y montar exposiciones visuales con curaduría, registro de visitantes y difusión en medios.	Número de exposiciones realizadas	2	0	0	**N/A**	**Planificado**
2.6 Conciertos Koribe	2.6.1 Coordinar presentaciones corales del grupo Koribe, incluyendo repertorio, logística y promoción.	Número de visitantes	4000	0	0	**N/A**	**Planificado**
2.7 Espectáculo Celebración Mes Discapacidad	2.7.1 Realizar espectáculo inclusivo con artistas con discapacidad, garantizando accesibilidad y cobertura mediática.	Cantidad de visitantes	400	0	0	**N/A**	**Planificado**
2.8 Programa del Sistema de Orquesta Infantiles y Juveniles y Bandas	2.8.1 Conformar orquestas infantiles y juveniles y crear bandas musicales, con selección de integrantes, ensayos y presentaciones públicas	Cantidad de personas beneficiadas	1200	0	0	**N/A**	**Planificado**
2.9 Difusión nacional e internacional de las artes	2.9.1 Gestionar intercambios nacionales e internacionales para incorporar nuevas metodologías y competencias en programas de formación artística.	Cantidad de personas beneficiadas	40000	0	0	**N/A**	**Planificado**
	2.9.2 Tarde de Parque	Cantidad de personas	4600	4600	4600	**100.0%**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
		beneficiadas					
	2.9.3 Conciertos Musicales	Cantidad de personas beneficiadas	17000	2082	2082	**100.0%**	**Completado**
	2.9.4 El Poder de las Buenas Palabras	Cantidad de personas beneficiadas	3600	0	0	**N/A**	**Planificado**

Viceministerio de Desarrollo e Investigación Cultural

El Viceministerio de Desarrollo e Investigación Cultural posee un total de 21 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 7 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
5.1 Congreso Internacional de Cultura y Gestión Cultural	5.1.1 Congreso Internacional de Cultura y Gestión Cultural	Cantidad de personas registradas.	300	0	0	**N/A**	**Planificado**
5.10 Investigación sobre lenguaje urbano en la República Dominicana	5.10.1 Investigación sobre lenguaje urbano en la República Dominicana	Número de investigaciones realizadas	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
	5.10.1 Investigación sobre lenguaje urbano en la República Dominicana	Cantidad de beneficiarios directos	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
5.11 Aportes culturales de la comunidad japonesa radicada en Dajabón	5.11.1 Aportes culturales de la comunidad japonesa radicada en Dajabón	Número de investigaciones realizadas	1	1	1	**100.0%**	**Completado**
5.12 Talleres para la formación de jóvenes investigadores	5.12.1 Talleres para la formación de jóvenes investigadores	Taller	1	2	2	**100.0%**	**Completado**
5.13 Congreso Mundial Latinoamericano de Ciencias Históricas	5.13.1 Congreso Mundial Latinoamericano de Ciencias Históricas	Cantidad de participantes	1	0	0	**N/A**	**Planificado**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
5.14 Episodios decisivos de la historia dominicana	5.14.1 Episodios decisivos de la historia dominicana	Cantidad de episodios realizados	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
5.15 Cultivando la Dominicanidad: Formación en arte y cultura dominicana para comunidades vulnerables.	5.15.1 Cultivando la Dominicanidad: Formación en arte y cultura dominicana para comunidades vulnerables.	Eventos colectivos	9	0	0	**N/A**	**Planificado**
5.16 Ciclo de capacitación sobre generación de contenido cultural a partir de la inteligencia artificial	5.16.1 Ciclo de capacitación sobre generación de contenido cultural a partir de la inteligencia artificial	Cantidad de personas capacitadas	270	90	90	**100.0%**	**Completado**
5.17 Semana de la Innovación Cultural	5.17.1 Semana de la Innovación Cultural	Feria	1	0	0	**N/A**	**Cancelado**
5.18 Ciclo de foros "juventud, cultura y pensamiento"	5.18.1 Ciclo de foros "juventud, cultura y pensamiento"	Foros	6	2	2	**100.0%**	**Completado**
5.19 Ciclo de conversatorios "Conversación en la Galería"	5.19.1 Ciclo de conversatorios "Conversación en la Galería"	Cantidad de participantes	300	33	33	**100.0%**	**Completado**
5.2 Escuela itinerante de gestión cultural comunitaria	5.2.1 Escuela itinerante de gestión cultural comunitaria	Número de personas formadas	90	0	0	**N/A**	**Planificado**
5.20 Sistema de Información Cultural de la República Dominicana (SIC-RD)	5.20.1 Sistema de Información Cultural de la República Dominicana (SIC-RD)	Software	1	1	1	**100.0%**	**Completado**
5.21 Ciclo de charlas "Promoción de los derechos culturales en los centros educativos del país".	5.21.1 Ciclo de charlas "Promoción de los derechos culturales en los centros educativos del país".	Cantidad de estudiantes que reciben la charla	1440	206	206	**100.0%**	**Completado**
5.3 Laboratorio de Innovación Pedagógica en Gestión Cultural	5.3.1 Laboratorio de Innovación Pedagógica en Gestión Cultural	Número de personas formadas	150	0	0	**N/A**	**Planificado**
5.4 Red nacional de formadores en gestión cultural	5.4.1 Red nacional de formadores en	Cantidad de personas	100	0	0	**N/A**	**Planificado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	gestión cultural	registradas					
5.5 Programa de certificación de competencias para gestores culturales	5.5.1 Programa de certificación de competencias para gestores culturales	Número de personas formadas	5	0	0	N/A	Planificado
	5.5.1 Programa de certificación de competencias para gestores culturales	Número de profesores formados	90	0	0	N/A	Planificado
5.6 Programa de mentoría para jóvenes y líderes comunitarios	5.6.1 Programa de mentoría para jóvenes y líderes comunitarios	Número de personas formadas	100	0	0	N/A	Completado
5.7 Publicaciones de investigaciones en curso del año 2025	5.7.1 Publicaciones de investigaciones en curso del año 2025	Cantidad de ejemplares de impresos	1500	0	0	N/A	Completado
5.8 Investigación sociocultural sobre La diáspora dominicana en los Estados Unidos	5.8.1 Investigación sociocultural sobre La diáspora dominicana en los Estados Unidos	Número de investigaciones realizadas	1	0	0	N/A	En Ejecución
5.9 Premio Anual de Investigación Cultural Marcio Veloz Maggiolo	5.9.1 Premio Anual de Investigación Cultural Marcio Veloz Maggiolo	Cantidad de personas premiadas	1	0	0	N/A	En Ejecución

APR
LR

Viceministerio de Identidad Cultural y Ciudadanía

> El Viceministerio de Identidad Cultural y Ciudadanía posee un total de 32 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 6 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
1.1 XXVIII Feria Internacional del Libro 2026	1.1.1 Presentaciones y puestas en circulación de libros.	Cantidad de visitantes	180000	0	0	N/A	Planificado
	1.1.2 Conferencias y conversatorios.	Cantidad de visitantes	N/A	0	0	N/A	Completado
	1.1.3 Recitales de poesía.	Cantidad de visitantes	N/A	0	0	N/A	Completado
	1.1.4 Talleres y exposiciones.	Cantidad de visitantes	N/A	0	0	N/A	Completado

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO · MINISTERIO DE CULTURA · SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL · GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	1.1.5 Actividades específicas para niños y jóvenes. Premios. Encuentros. Negocios.	Cantidad de visitantes	N/A	0	0	**N/A**	**Planificado**
1.10 Premio Anuales del Carnaval Dominicano	1.10.1 Premio Felipe Abreu al mérito del Carnaval Dominicano.	Cantidad de personas premiadas	14	0	0	**N/A**	**Completado**
	1.10.2 Premio Anual Luis Días de Música del Carnaval Dominicano.	Cantidad de personas premiadas	1	0	0	**N/A**	**Completado**
	1.10.3 Premio Anual al Desfile Nacional del Carnaval	Cantidad de personas premiadas	1	0	0	**N/A**	**Completado**
1.11 Premio Anual Joven de Literatura	1.11.1 Apertura de convocatoria. Anuncio de ganadores. Entrega de Premios.	Cantidad de Jóvenes premiados	4	0	0	**N/A**	**Completado**
1.12 Premios Anuales de Literatura	1.12.1 Apertura de convocatoria. Anuncio de ganadores. Entrega de Premios.	Cantidad de personas premiados	6	0	0	**N/A**	**Planificado**
1.13 Premio Anual de Historia José Gabriel García	1.13.1 Apertura de convocatoria. Anuncio de ganadores. Entrega de Premios.	Cantidad de personas premiados	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
1.14 Publicación de libros-Ganadores de Premios	1.14.1 Publicación de Libros de Ganadores de Premios Anuales de Literatura	Cantidad de títulos publicados.	17	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
	1.14.2 Publicación de Libros de Ganador del Premio Anual Joven de Literatura	Cantidad de títulos publicados.	N/A	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
	1.14.3 Publicación de Libros de Ganador del Premio de Historia Jose Gabriel García	Cantidad de títulos publicados.	N/A	6	6	**100.0%**	**Completado**
1.15 Día Mundial del Folklore	1.15.1 Exaltación a la Galería in Memoriam de Folkloristas. Conferencia sobre el día mundial del Folklore.	Cantidad de público participante	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
1.16 Día Nacional del Merengue.	1.16.1 Exaltación a la Galería del Merengue Don Américo Mejía.	Cantidad de público participante	140	0	0	**N/A**	**Planificado**
1.17 Revista Aída Cultura	1.17.1 Creación y publicación de 2 ediciones	Cantidad de revistas	2	0	0	**N/A**	**Planificado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	anual.	publicadas					
1.18 Arte Público	1.18.1 Creación de Murales	Cantidad de actividades	2	0	0	N/A	En Ejecución
	1.18.2 Intervenciones efímeras	Cantidad de actividades	N/A	0	0	N/A	En Ejecución
1.19 Donación de Libros	1.19.1 Intercambios de libros. Donaciones	Cantidad de libros donados	50	0	0	N/A	En Ejecución
1.2 Desfile Nacional de Carnaval	1.2.1 Ejecución del Desfile Nacional de Carnaval	Cantidad de participantes (Carnavaleros, Asociaciones de carnaval, Agrupaciones, Público en general)	10000	0	0	N/A	Completado
1.20 Encuentros de Carnavaleros	1.20.1 Conversatorios. Registro de participación de la Región.	Cantidad de encuentros	4	0	0	N/A	Completado
1.21 Encuentro Nacional de Folkloristas	1.21.1 Encuentro Nacional de Folkloristas	Cantidad de público participante	100	100	100	100.0%	Completado
1.22 Formación y Capacitación	1.22.1 Talleres de escritura creativa .	Cantidad de participantes	150	0	0	N/A	Planificado
	1.22.2 Maratón de escritura: Guarapo en su tinta.	Cantidad de participantes	N/A	0	0	N/A	Planificado
	1.22.3 Taller de creación de libros artesanales.	Cantidad de participantes	N/A	0	0	N/A	Planificado
	1.22.4 Taller un cuento por semana.	Cantidad de participantes	N/A	0	0	N/A	Planificado
1.23 Festival de música urbana de letras limpias	1.23.1 Taller. Casting. Ejecución del Festival	Cantidad de publico participante	300	0	0	N/A	Planificado
1.24 Juntos Hacemos Cultura	1.24.1Trabajo colectivo con las agrupaciones culturales, comunitarias y sociales.	Cantidad de publico participante	150	30	30	100.0%	Completado
1.25 Cine Rodante Familiar	1.25.1 Foros Cine.	Cantidad de participantes	100	100	100	100.0%	Completado
1.26 Levantamiento y actualización del inventario de tradiciones	1.26.1 Fiesta San Benito y Comarca. Investigación San José. Celebración Santa Cruz/Baní. San Isidro Labrador. Fiesta de Santa Maria. San Juan Bautista.	Número de actualizaciones realizadas	11	0	0	N/A	Planificado



Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	San Pedro y San Pablo. Día de San Miguel. Fiesta de la Cosecha. San Martin de Porres. Santo Cristo de Bayaguana.						
1.27 Congreso Nacional para compartir conocimientos y reflexiones sobre el impacto sociocultural en comunidades	1.27.1Conferencias,paneles, talleres	Cantidad de público participante.	80	0	0	**N/A**	**Planificado**
	Mesas de trabajos	Cantidad de público participante.	N/A	0	0	**N/A**	**Planificado**
	Presentaciones Artísticas	Cantidad de público participante.	N/A	0	0	**N/A**	**Planificado**
1.28 Aurora de mi Patria	1.28.1 Programa Aurora de mi Patria	Cantidad de participantes	70	0	0	**N/A**	**Planificado**
1.29 Programa de formación en competencias lectoras	1.29.1 Talleres	Cantidad de participantes	60	235	235	**100.0%**	**Completado**
1.3 Mesa de las tradiciones	1.3.1 Realización de la mesa o encuentro región Sur	Cantidad de encuentros realizados	2	0	0	**N/A**	**Planificado**
	1.3.2 Realización de la mesa o encuentro en Región Sur.	Cantidad de encuentros realizados	N/A	0	0	**N/A**	**Planificado**
	1.3.3 Realización del encuentro o mesa en Región Norte.	Cantidad de encuentros realizados	N/A	0	0	**N/A**	**Planificado**
1.30 II Semana del autor de la Republica Dominicana, SEMARD	1.30.1 II Semana del autor de la Republica Dominicana, SEMARD	Cantidad de participantes	60	0	0	**N/A**	**Planificado**
1.31 Programa de Fortalecimiento a Carnavales Locales	1.31.1 Talleres. Mesas de trabajos.	Número de acompañamiento realizados	5	0	0	**N/A**	**Planificado**
1.32 Desarrollo y Lanzamiento de pagina y catalogo online de la Editora Nacional	1.32.1 Desarrollo y Lanzamiento de pagina y catalogo online de la Editora Nacional	Cantidad de catálogos publicados	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
1.4 Ferias del Libro Regional 2026	1.4.1 Presentaciones y puestas en circulación de libros.	Cantidad de visitantes	50000	0	0	**N/A**	**Completado**
	1.4.2 Conferencias y conversatorios.	Cantidad de visitantes	N/A	0	0	**N/A**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	1.4.3 Recitales de poesía.	Cantidad de visitantes	N/A	0	0	**N/A**	**Completado**
	1.4.4 Talleres y exposiciones.	Cantidad de visitantes	N/A	0	0	**N/A**	**Completado**
	1.4.5 Actividades específicas para niños y jóvenes.	Cantidad de visitantes	N/A	0	0	**N/A**	**Completado**
1.5 Participación en Feria del Libro Dominicana en el exterior	1.5.1 Presentaciones y puestas en circulación de libros.	Cantidad de visitantes	4000	4000	4000	**100.0%**	**Completado**
	1.5.2 Conferencias y conversatorios.	Cantidad de visitantes	N/A	0	0	**N/A**	**Completado**
	1.5.3 Recitales de poesía.	Cantidad de visitantes	N/A	0	0	**N/A**	**Completado**
	1.5.4 Talleres y exposiciones.	Cantidad de visitantes	N/A	0	0	**N/A**	**Completado**
	1.5.5 Actividades específicas para niños y jóvenes.	Cantidad de visitantes	N/A	0	0	**N/A**	**Completado**
1.6 38ª Reunión ordinaria del Consejo del CERLALC	1.6.1 Nuevas políticas. Diversidad cultural. Diálogo ministerial. Elección de autoridades:	Cantidad de asistentes	5	0	0	**N/A**	**Planificado**
1.7 Encuentro Iberoamericano de Redplanes / Cerlac	1.7.1 conferencias, paneles, conversatorios y lanzamientos estratégicos que abordan la lectura como un derecho fundamental, así como el intercambio de experiencias y la definición de planes de acción regionales, como la investigación sobre políticas de lectura o el apoyo a proyectos de alfabetización.	Cantidad de asistentes	150	0	0	**N/A**	**Planificado**
1.8 Participación de delegados Carnaval de Brasil en el DNC2026	1.8.1 Talleres. muestras. Desfile.	Cantidad de participantes	5	0	0	**N/A**	**Completado**
1.9 Participación de República Dominicana en Feria del Libro de Cali	1.9.1 Colocación de Stand de Rep. Dom. Ventas de libros. conferencias. talleres. paneles. otros.	Cantidad de participantes	5	0	0	**N/A**	**En Ejecución**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Viceministerio de Industrias Culturales

El Viceministerio de Industrias Culturales posee un total de 17 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 4 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
3.1 Programa de Formación para Emprendedores Culturales	3.1.1 Programa de Formación para Emprendedores Culturales	Cantidad de personas capacitadas	300	266	266	**100.0%**	**Completado**
3.10 Feria Regional de Artesanía	3.10.1 Feria Regional de Artesanía	Cantidad de artesanos beneficiados	40	0	0	**N/A**	**Planificado**
3.11 Programa de Promoción y Comercialización de la Artesanía Dominicana	3.11.1 Mercadillos Regionales	Cantidad de mercadillos regionales realizados	4	1	1	**100.0%**	**Completado**
	3.11.2 Bazares Temáticos	Cantidad de bazares temáticos realizados	4	0	0	**N/A**	**Planificado**
3.12 Inventario de Bienes Culturales Zona Metropolitana y Norte	3.12.1 Inventario de Bienes Culturales Zona Metropolitana y Norte	Cantidad de inventarios realizados	2	0	0	**N/A**	**Planificado**
3.13 Participación en Ferias, Congresos Nacionales e Internacionales	3.13.1 Participación en Ferias, Congresos Nacionales e Internacionales	Cantidad de participaciones	3	0	0	**N/A**	**Planificado**
3.14 Circuito Artesanal	3.14.1 Circuito Artesanal	Cantidad de personas capacitadas	400	124	124	**100.0%**	**Completado**
3.15 Residencia Artística	3.15.1 Residencia Artística	Cantidad de artistas participantes	60	0	0	**N/A**	**Planificado**
3.16 Convites Artesanales	3.16.1 Convites Artesanales	Cantidad de estudiantes participantes	300	0	0	**N/A**	**Planificado**
3.17 Seguimiento de proyectos de cooperación internacional	3.17.1 Proyecto Artsecure	Cantidad de proyecto de ley sometidos	1	1	1	**100.0%**	**Completado**
	3.17.2 Premio los + ecoistas, Grupo Piñero	Numero de actividades realizadas.	1	0	0	**N/A**	**Planificado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
3.2 Análisis de la recaudación de ITBIS e IRS por parte del Estado dominicano en el rubro de las industrias culturales	3.2.1 Análisis de la recaudación de ITBIS e IRS por parte del Estado dominicano en el rubro de las industrias culturales	Cantidad de informes generados	1	0	0	N/A	Completado
3.3 Feria Internacional de Innovación Cultural	3.3.1 Ronda de negocios	Cantidad de participantes	10	0	0	N/A	Planificado
	3.3.2 Expositores de emprendimientos culturales	Cantidad de expositores	10	0	0	N/A	Planificado
	3.3.3 Agenda de Contenidos	Cantidad de visitantes	50	0	0	N/A	Planificado
	3.3.4 Mesa de mentorías	Cantidad de mesas disponible	3	0	0	N/A	Planificado
	3.3.1 Ronda de negocios	Cantidad de visitantes	1000	0	0	N/A	Planificado
3.4 Tienda o Centro de Exhibición y Ventas para Emprendimientos Culturales	3.4.1 Tienda o Centro de Exhibición y Ventas para Emprendimientos Culturales	Espacio establecido	1	0	0	N/A	Planificado
3.5 Emprende Cultura: Diálogos con emprendedores culturales	3.5.1 Emprende Cultura: Diálogos con emprendedores culturales	Cantidad de encuentros realizados	6	0	0	N/A	Planificado
3.6 Celebración del Día Nacional del Emprendedor Dominicano	3.6.1 Celebración del Día Nacional del Emprendedor Dominicano	Cantidad de actividades realizadas	1	0	0	N/A	Completado
3.7 Premio Anual de Artesanía	3.7.1 Premio Anual de Artesanía 2025	Cantidad de artistas premiados	8	0	0	N/A	En Ejecución
	3.7.2 Premio Anual de Artesanía 2026	Cantidad de artistas seleccionados	8	0	0	N/A	En Ejecución
3.8 Celebración del Día Nacional del Larimar	3.8.1 Celebración del Día Nacional del Larimar	Cantidad de eventos realizados	1	0	0	N/A	Planificado

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
3.9 Feria Nacional de Artesanía	3.9.1 Feria Nacional de Artesanía	Cantidad de artesanos beneficiados	60	0	0	**N/A**	**Planificado**

Viceministerio de Patrimonio Cultural

> El Viceministerio de Patrimonio Cultural posee un total de 16 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 2 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
6.1 Medidas preparatorias para la implementación de la Convención de la Haya 1954 y sus dos protocolos	6.1.1 Instalación oficial del Escudo Azul en cinco monumentos emblemáticos	Cantidad de escudos colocados	5	0	0	**N/A**	**Cancelado**
	6.1.2 Realización de talleres sobre Derecho Internacional Humanitario	Cantidad de talleres	5	0	0	**N/A**	**Cancelado**
	6.1.2 Realización de talleres sobre Derecho Internacional Humanitario	Cantidad de personas capacitadas	125	0	0	**N/A**	**Cancelado**
	6.1.3 Campaña Nacional de Sensibilización	Cantidad de medios de difusión empleados	5	0	0	**N/A**	**Cancelado**
6.10 Plan de Inventario y Protección del Patrimonio Cultural Inmueble	6.10.1 Inventarios, registros y catálogos de bienes culturales inmuebles del Centro Histórico de Montecristi	Número de bienes culturales inmuebles registrados y protegidos	5	0	0	**N/A**	**Planificado**
	6.10.2 Inventarios, registros y catálogos de bienes culturales inmuebles del municipio de Pedernales, provincia Pedernales	Número de bienes culturales inmuebles registrados y catalogados	5	0	0	**N/A**	**Planificado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
6.11 Inventario de PCI Afrodescendiente - Fase 3	6.11.1 Registro de las manifestaciones y los portadores de las comunidades de San Cristóbal, Santo Domingo Norte, La manifestación del teatro bailado cocolo de San Pedro, La fiesta de la cosecha en Samaná.	Número de Manifestaciones inventariadas	11	0	0	**N/A**	**Planificado**
6.12 Expediente de nominación de la chacabana a la Lista Representativa del Patrimonio Inmaterial de UNESCO	6.12.1 Recolección de datos para la creación del expediente para nominación de la chacabana como patrimonio cultural inmaterial de UNESCO	Números de expedientes presentados	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
6.13 Celebraciones del patrimonio	6.13.1 Realización de actos conmemorativos	Número de Actos conmemorativos realizados	7	0	0	**N/A**	**Planificado**
6.14 Inventario Nacional del Patrimonio Cultural Inmaterial Fase 1 Región Fronteriza	6.14.1 Levantamiento de información del pci en las 7 provincias de la región fronteriza, según la matriz de resultados de la fase 1 del Plan Frontera.	Cantidad de levantamientos realizados	7	0	0	**N/A**	**Planificado**
6.15 Plan de salvaguarda de la técnicas y conocimientos tradicionales para la elaboración y el consumo del casabe	6.15.1 Investigación, planificación, ejecución y seguimiento de medidas coordinadas para asegurar la viabilidad y la transmisión de los conocimientos y técnicas tradicionales para la elaboración y el consumo del casabe	Número de planes presentados.	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
6.16 Difusión del patrimonio cultural dominicano ante organismos internacionales	6.16.1 Participación nacional en nueve eventos internacionales sobre patrimonio cultural material e inmaterial	Cantidad de Informes y candidaturas presentados	8	0	0	**N/A**	**Planificado**
6.2 Participación de la Ciudad Colonial de Santo Domingo en la Plataforma de Patrimonio Mundial en Google Arts & Culture	6.2.1 Producción, selección y curaduría de material fotográfico de la Ciudad Colonial de Santo Domingo, cumpliendo los estándares técnicos de Google Arts & Culture.	Cantidad de bienes de la Ciudad Colonial incluidos en la plataforma de Google Arts & Culture	10	0	0	**N/A**	**Cancelado**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
6.3 Conservación y rescate de la Alcantarilla de Ovando, Ciudad Colonial	6.3.1 Levantamiento 3D y arquitectónico de la totalidad de la estructura de la Alcantarilla de Ovando. Proyecto de Restauración y reforzamiento	Número de tramos con levantamiento arquitectónico realizado	3	0	0	**N/A**	**Planificado**
6.4 Programa de conservación /restauración de bienes muebles de la Sala de Armas Museo Casas Reales, mural de Silvano Lora en la Casa Museo Máximo Gómez y los bienes evaluados en la iglesia de San Fernando, y el Casillero del antiguo correo en Monte Cristi, Bienes muebles del Museo Elupina Cordero de Hato Mayor, bienes muebles del Museo Hermanas Mirabal, provincia Hermanas Mirabal, bienes muebles de Logia y Ayuntamiento de Moca, provincia Espaillat, Fortaleza San Luis de Santiago, Museo Padre Quinn en Ocoa	6.4.1 Evaluación y registro de bienes muebles, conservación/restauración de bienes muebles, acuerdos interinstitucionales y traslado de bienes, si aplican, compra de materiales y equipos especializados.	Cantidad de bienes evaluados y conservados	1	1	1	**100.0%**	**Completado**
	6.4.2 Elaboración de expediente para declaratoria como patrimonio cultural de la nación de los murales de los artistas José Vela Zanetti, Paul Giudicelli y otros autores de la década de los 50s que se encuentran en diferentes provincias de la Republica Dominicana	Cantidad de obras registradas	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
6.5 Conservación/restauración de la obra Mural del pintor español Rafael Pellicer, elaborado en 1956,ubicado en el Panteón de Patria Ciudad Colonial de Santo Domingo	6.5.1 Conservación/restauración de la obra Mural del pintor español Rafael Pellicer, elaborado en 1956,ubicado en el Panteón de Patria Ciudad Colonial de Santo Domingo	M2 conservados y restaurados	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
6.6 Cultura y patrimonio cultural fortalecidos en el Calendario Escolar del Minerd 2026-2027	6.6.1 Formulación e implementación de acuerdo interinstitucional MINC-MINERD	Cantidad de monumentos y sitios registrados	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
6.7 Portal virtual del patrimonio cultural dominicano declarado y declarable	6.7.1 Difusión virtual del patrimonio cultural material e inmaterial dominicano, declarado y declarable	Cantidad de actualizaciones implementadas	1	100	100	**100.0%**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
6.8 Exposiciones artísticas en la Galería Oviedo	6.8.1 Oferta de espacios culturales para el fomento del arte y la cultura	Cantidad de exposiciones	2	0	0	**N/A**	**Planificado**
6.9 Panteón de la Patria equipado	6.9.1 Compra de equipos tecnología y sonido, textiles, ornamentos litúrgicos, mobiliario cocina	Porcentanje de equipamientos comprados	1	0	0	**N/A**	**Cancelado**

Viceministerio para la Descentralización y Coordinación Territorial

> El Viceministerio para la Descentralización y Coordinación Territorial posee un total de 4 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 2 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
4.1 Red Nacional de Casas de Cultura	4.1.1 Articulación, acompañamiento y fortalecimiento técnico de las Casas de Cultura.	Cantidad de Casas de Cultura integradas y activas en red	15	5	5	**100.0%**	**Completado**
4.2 Gestión de las Demandas Regionales	4.2.1 Organización de espacios de diálogo y planificación entre actores culturales regionales (gestores, casas de cultura, ayuntamientos, gobernaciones)	Número de demandas culturales registradas, analizadas y atendidas.	5	0	0	**N/A**	**Planificado**
	4.2.2 Coordinación institucional para respuesta a demandas	Número de demandas culturales registradas, analizadas y atendidas.	N/A	0	0	**N/A**	**Planificado**
	4.2.3 Comité de Enlace Cultural (Voluntariado Cultural)	Número de voluntarios registrados, formados y movilizados.	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
4.3 Programa Nacional de Cultura Viva	4.3.1 Ejecución de ediciones de Calle Cultura	Número de eventos realizados	7	1	1	**100.0%**	**Completado**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO · MINISTERIO DE CULTURA · SANTO DOMINGO DISTRITO NACIONAL · GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	4.3.2 Realización de un Concierto Nacional en Espacio Cultural	Cantidad de visitantes	2500	0	0	**N/A**	**Planificado**
4.4 Plan Frontera: Frontera Viva	4.4.1 Ejecución de actividades culturales comunitarias basadas en los levantamientos de 2025	Número de talleres, actividades realizados y espacios culturales acondicionados en zona fronteriza.	5	0	0	**N/A**	**Planificado**
	4.4.2 Producción de talleres de formación y promoción cultural fronteriza	Número de talleres, actividades realizados y espacios culturales acondicionados en zona fronteriza.	N/A	0	0	**N/A**	**Planificado**
.	4.4.3 Exhibiciones y puestas en valor de la diversidad cultural de las provincias fronteriza	Número de talleres, actividades realizados y espacios culturales acondicionados en zona fronteriza.	N/A	0	0	**N/A**	**Planificado**

Comisión Nacional Dominicana para la UNESCO

> La Comisión Nacional Dominicana para la UNESCO posee un total de 8 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 2 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
18.1 Exposición y conversatorio "Celebrando la diversidad cultural"	18.1.1 Una exposición y conversatorio que promueve y fomenta nuestras manifestaciones culturales para fortalecer los sentimientos de identidad dominicana y	Cantidad de beneficiarios	50	0	0	**N/A**	**Planificado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	compromiso con el desarrollo sostenible del país, por medio de expresiones y exposición artísticas creados por y para estudiantes.						
18.2 Celebrando Nuestro Patrimonio Cultural y Natural de la Humanidad	18.2.1 Conversatorio sobre Conservación y Salvaguarda del Patrimonio Materia e Inmaterial, recorrido y observación de nuestro patrimonio nacional y exposición artísticas de los estudiantes.	Cantidad de beneficiarios	50	0	0	**N/A**	**Planificado**
18.3 Rally Ecológico "Fomentando la educación sostenible"	18.3.1 Serie de pruebas, desafíos y actividades en los cuales	Cantidad de beneficiarios	100	110	110	**100.0%**	**Completado**
	fomentaremos el trabajo en equipo, la comunicación, la resolución de problemas, la creatividad y, sobre todo, la diversión mientras aprenden de la importancia del cuidado del	Cantidad de beneficiarios	N/A	0	0	**N/A**	**Planificado**
	medio ambiente. Al finalizar la experiencia, los y las estudiantes demostrarán el aprendizaje y se le otorgarán premios de participación.	Cantidad de beneficiarios	N/A	0	0	**N/A**	**Planificado**
18.4 Programa de fortalecimiento de capacidades en patrimonio, arte participativo y acciones culturales para los ODS.	18.4.1 Taller de restauración y conservación del patrimonio documental	Cantidad de talleres	40	0	0	**N/A**	**Planificado**
	18.4.2 Taller teórico-práctico sobre el uso del arte como herramienta de participación, cambio	Cantidad de beneficiarios	100	0	0	**N/A**	**Planificado**

APP
LR

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	social y transformación cultural						
	18.4.3 Taller introductorio a los ODS desde la perspectiva de acción local y cultura	Cantidad de beneficiarios	50	0	0	**N/A**	**Planificado**
18.5 Congreso de la Red de Cátedras UNESCO RD	18.5.1 Congreso anual de las Cátedras UNESCO de la República Dominicana de intercambio de conocimientos acerca de diferentes ámbitos concernientes al trabajo de la UNESCO	Cantidad de Participantes	80	0	0	**N/A**	**Planificado**
18.6 Premio UNESCO/Guillermo Cano de Libertad de Prensa	18.6.1 Actividad de reconocimiento a personas, organizaciones o instituciones que hayan hecho una contribución sobresaliente a la defensa y promoción de la libertad de prensa en cualquier parte del mundo, especialmente si se ha logrado bajo circunstancias de riesgo	Cantidad de premios entregados	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
18.7 Programa Construyendo Puentes al Pasado	18.7.1 Panel de las Danzas tradicionales de la Republica Dominicana	Número de participantes	120	0	0	**N/A**	**Planificado**
	18.7.2 Conversatorio "Raíces Vivas: La importancia del patrimonio cultural inmaterial en la educación de nuestro país" .	Número de participantes	120	26	26	**100.0%**	**Completado**
18.8 Celebración de efemerides culturales	18.8.1 Día Nacional del Merengue	Cantidad de beneficiarios	50	0	0	**N/A**	**Planificado**
	18.8.2 Día Nacional de la Bachata	Cantidad de beneficiarios	50	0	0	**N/A**	**Planificado**

Dirección de Cultura Dominicana en el Exterior

> La Dirección de Cultura Dominicana en el Exterior posee un total de 9 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 3 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 81.07%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
17.1 Programa de difusión y formación cultural para dominicanos y dominicanas residentes en el exterior	17.1.1 Formación artística y escénica	Número de participantes	280	167	167	**100.0%**	**Completado**
	17.1.2 Formación en artes visuales y audiovisuales	Cantidad de cursos impartidos	30	15	15	**100.0%**	**Completado**
	17.1.3 Formación cultural y humanística	Cantidad de cursos impartidos	30	0	0	**N/A**	**Planificado**
17.2 Programa de Festivales y Ferias en el Exterior	17.2.1 Festival del Libro Dominicano en la Diáspora 2026	Cantidad de visitantes	7500	7500	4660	**62.1%**	**Completado**
	17.2.2 Festival Internacional de Teatro para la Diáspora 2026	Cantidad de visitantes	1875	0	0	**N/A**	**Planificado**
17.3 Exposiciones de Arte Dominicano en el Exterior	17.3.1 Exposición y promoción del arte dominicano en el exterior	Cantidad de visitantes	1500	0	0	**N/A**	**Planificado**
17.4 Temporada Folclórica Dominicana en el Exterior (TEMFOLK)	17.4.1 Actividades de promoción del patrimonio cultural dominicano en el exterior (musical, artesanal, danzario, etc.)	Numero de participantes	800	0	0	**N/A**	**Planificado**
17.5 Presencia del Ministerio de Cultura de la Republica Dominicana (DCDEX) con enlace Culturales en Madrid, Puerto Rico y La Florida (USA)	17.5.1 Enlace culturales para la puesta en marcha de actividades culturales en el exterior	Número de centros culturales de la DCDEX abiertos en el exterior	3	0	0	**N/A**	**Planificado**
17.6 Concurso Literario "Letras de Ultramar"	17.6.1 Convocatoria y ejecución del Concurso Literario "Letras de Ultramar"	Numero de obras (categorías) participantes, de obras ganadoras y publicadas	3	0	0	**N/A**	**Planificado**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
17.7 Proyecto de Murales Culturales en Comunidades Dominicanas	17.7.1 Creación de murales culturales en comunidades dominicanas	Número de murales realizados	6	0	0	**N/A**	**Planificado**
17.8 Conciertos y Recitales de Música Dominicana	17.8.1 Organización de conciertos y recitales de música dominicana	Numero de conciertos y recitales realizados	6	0	0	**N/A**	**Planificado**
	17.8.1 Organización de conciertos y recitales de música dominicana	Número de participantes	1015	0	0	**N/A**	**Planificado**
17.9 Talleres en Industrias Culturales para la Diáspora	17.9.1 Implementación de Talleres y cursos en industrias culturales	Número de participantes	40	0	0	**N/A**	**Planificado**

Justificación de Productos con Baja Ejecución

- El subproducto **17.2.1 Festival del Libro Dominicano en la Diáspora 2026**, del producto **17.2 Programa de Festivales y Ferias en el Exterior**, tuvo una ejecución baja (62.1%) debido a:

7.2 Áreas Transversales

Dirección Administrativa

> La Dirección Administrativa posee un total de 12 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 31 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 99.56%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
7.1 Programa de Gestión de Flota Vehicular	7.1.1 Actualización y Optimización de la Flotilla Vehicular	Cantidad de unidades adquiridas	5	0	0	**N/A**	**Cancelado**
7.10 Implementación de Sistema de Gestión Documental (DMS) para Optimización de Flujos de Trabajo	7.10.1 Implementación de Sistema de Gestión Documental (DMS) para Optimización de Flujos de Trabajo	Porcentaje de implementación	1	25	25	**100.0%**	**Completado**
7.11 Programa de mantenimiento correctivo infraestructura física cultural	7.11.1 Gestión de asignación de fondos para el remozamiento de Escuela de Bellas Artes, provincia La Vega (Antiguo Casino Central).	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo	100	25	25	**100.0%**	**Completado**
	7.11.2 Diseño, presupuesto y remozamiento Centro Cultural Héctor J. Díaz, provincia de Azua.	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo	100	25	25	**100.0%**	**Completado**
	7.11.3 Diseño, presupuesto y gestión de fondos para el remozamiento Casa de la Cultura, provincia de Hato Mayor del Rey.	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo	100	25	25	**100.0%**	**Completado**
	7.11.4 Diseño, presupuesto y gestión de fondos para el Remozamiento Ciudad de las Artes, provincia de Samaná.	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo	100	0	0	**N/A**	**Planificado**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	7.11.5 Diseño, presupuesto y gestión de fondos para el remozamiento de Auditorio Enriquillo Sánchez, Sede Ministerio de Cultura.	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
	7.11.6 Levantamiento, presupuesto y remozamiento de la Casa de la Cultura Jarabacoa.	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo y adjudicación de la obra al contratista	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
	7.11.7 Levantamiento, presupuesto y remozamiento, Casa de la Cultura Elías Piña.	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo y adjudicación de la obra al contratista	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
	7.11.8 Levantamiento, presupuesto y remozamiento de la Casa de la Cultura Nizao.	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo y adjudicación de la obra al contratista	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
	7.11.9 Levantamiento, presupuesto y remozamiento, Casa de la Cultura Villa González.	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo y adjudicación de la obra al contratista	100	0	0	**N/A**	**Planificado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	7.11.10 Remozamiento área del comedor, Sede Ministerio de Cultura	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo y adjudicación de la obra al contratista	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
	7.11.11 Remozamiento escuela de Arte la Victoria	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo y adjudicación de la obra al contratista	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
	7.11.12 Remozamiento Centro Cultural Ocoeño	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo y adjudicación de la obra al contratista	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
	7.11.13 Remozamiento Escuela de arte en el antiguo club casino Cabral	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo y adjudicación de la obra al contratista	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
	7.11.14 Levantamiento, presupuesto y aplicación de Impermeabilización de Techos, en Infraestructura del MINC	Porcentaje de los avances del proceso para la asignación de fondo y adjudicación de la obra al contratista	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
7.12 Plan Ambiental Institucional (PAI)	7.12.1 Programa de Eficiencia Energética Institucional	% de reducción del consumo energético anual	2	0	0	**N/A**	**Planificado**
	7.12.1 Programa de Eficiencia Energética Institucional	Cantidad de sensores de presencia adquirido	5	5	5	**100.0%**	**Completado**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	7.12.1 Programa de Eficiencia Energética Institucional	Cantidad de sensor de movimiento adquiridos	8	8	8	**100.0%**	**Completado**
	7.12.3 Sistema de Clasificación de Residuos Sólido	Porciento de campañas de concientización de las 3Rs	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	7.12.3 Sistema de Clasificación de Residuos Sólido	Número de estaciones de clasificación instaladas y operativas	4	4	4	**100.0%**	**Completado**
	7.12.3 Sistema de Clasificación de Residuos Sólido	Porciento de elaboración de política de reducción uso papel	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	7.12.1 Programa de Eficiencia Energética Institucional	Porcentaje de avance de mantenimiento preventivo	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	7.12.2 Sistema de Medición de Consumo de Agua	Número de flujómetros adquiridos e instalados en la sede	2	2	2	**100.0%**	**Completado**
	7.12.3 Sistema de Clasificación de Residuos Sólido	Porciento de construcción y habilitación del Centro de Acopio	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
7.2 Plan de gestión, administración y control de inventario de los almacenes del Ministerio de Cultura	7.2.1 Proceso de Almacén y Suministro	Cantidad de Informe de Seguimiento de Producto	12	3	3	**100.0%**	**Completado**
7.3 Gestión de Servicio de Transportación	7.3.1 Plan de mantenimiento Preventivo y Correctivo Vehículos MINC	Porcentaje de satisfacción de servicios brindados	1	1	1	**100.0%**	**Completado**
	7.3.2 Control del Despacho y el Consumo de Combustible	Porcentaje de satisfacción de servicios brindados	N/A	0	0	**N/A**	**En Ejecución**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	7.3.4 Registro de Control y Uso Vehículo	Porcentaje de satisfacción de servicios brindados	N/A	0	0	**N/A**	En Ejecución
7.4 Gestión de Servicios Mayordomía	7.4.1 Monitorear y dar seguimiento al nivel de limpieza e higienización de la institución	Porcentaje de Satisfacción de los Servicios Brindados	1	100	100	**100.0%**	Completado
7.5 Gestión de Servicios Eléctricos y Mantenimientos a Infraestructura de la Sede Central Ministerio de Cultura	7.5.1 Programa de mantenimiento de equipos de Refrigeración	Porcentaje de Satisfacción de los Mantenimientos Brindados	1	0	0	**N/A**	En Ejecución
	7.5.2 Programa de Mantenimiento de Extintores del Ministerio de Cultura y sus Dependencia.	Porcentaje de Satisfacción de los Mantenimientos Brindados	N/A	100	100	**100.0%**	Completado
	7.5.3 Programa de Mantenimiento o Reparación de Generadores	Porcentaje de Satisfacción de los Mantenimientos Brindados	N/A	100	100	**100.0%**	Completado
7.6 Realización de informes trimestrales	7.6.1 Realización de informes trimestrales	Cantidad de informes elaborados	4	1	1	**100.0%**	Completado
7.7 Programa de contratación de Servicios Generales Institucionales	7.7.1 Plan de Seguros de bienes inmuebles e infraestructura	Porcentaje de avance del proyecto	1	100	100	**100.0%**	Completado
	7.7.2 Plan de Alimentación Personal del MINC.	Porcentaje de avance del proyecto	N/A	100	100	**100.0%**	Completado
	7.7.3 Plan de servicios fijos (telefonía, luz, agua, alquileres en general)	Porcentaje de avance del proyecto	N/A	100	100	**100.0%**	Completado

ADP
ER

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
7.8 Programa Accesibilidad Física de la Sede Central	7.8.1 1ra Fase para Accesibilidad Física de la Sede Central	Porcentaje de las mejoras de accesibilidad física realizadas en la Sede Central	50	100	100	**100.0%**	**Completado**
	7.8.2 Señalización de la Sede Central y sus Dependencias	Porcentaje de las señalizaciones instaladas en la Sede Central	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	7.8.3 1ra Fase para Identificación de varias Dependencias	Cantidad de Dependencias con logos instalados	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
7.9 Gestión del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas	7.9.1 Publicación del Plan Anual de Compras PACC	Porcentaje de Procedimiento Planificado	100	0	0	**N/A**	**Completado**
	7.9.2 Gestión Eficiente del PACC	Porcentaje de compras planificados y convocados	100	20	14.07	**70.3%**	**Completado**
	7.9.3 Gestión de Proceso	Porcentajes de proceso gestionado en el portal transaccional.	100	15	15	**100.0%**	**Completado**
	7.9.4 Tiempo de Gestión de Proceso	Porcentaje de proceso gestionado en el portal transaccional en términos de tiempo.	100	15	14.32	**95.5%**	**Completado**
	7.9.5 Administración de Contratos	Porcentaje de cumplimiento en la Administración de contrato	100	30	30	**100.0%**	**Completado**
	7.9.6 Compras Mipymes	Porcentaje de Procesos lanzados	20	20	20	**100.0%**	**Completado**
	7.9.7Compras Mipymes Mujeres	Porcentaje de procesos lanzados	5	5	5	**100.0%**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	7.9.8 Compras verdes	Cantidad de procesos lanzados procesos bajo modalidad compra verde	5	5	5	**100.0%**	**Completado**

Justificación de Productos con Baja Ejecución

- El subproducto **7.9.2 Gestión Eficiente del PACC**, del producto **7.9 Gestión del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas**, tuvo una ejecución baja (70.3%) debido a:

Dirección Financiera

La Dirección Financiera posee un total de 6 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 5 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
11.1 Estado Mensual de Ejecución del Presupuesto	11.1.1 Índice de gestión presupuestaria debidamente gestionado	Informes mensual	12	3	3	**100.0%**	**Completado**
11.2 Cuota de gastos trimestral programada	11.2.1 Elaboración de cuotas trimestrales	Cuotas trimestrales	4	1	1	**100.0%**	**Completado**
11.3 Presupuesto formulado y enviado al órgano rector	11.3.1 Coordinación con la dirección de planificación, para el levantamiento de necesidades institucionales	Documento en Excel y cargado en el SIGEF	1	1	1	**100.0%**	**Completado**
11.4 Captaciones directas debidamente registradas	11.4.1 Registro sistemático de todos los movimientos financieros, ingresos y egresos, con conciliaciones bancarias mensuales	Documento en Excel y formularios DIGECOG	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
11.5 Monitoreo y ejecución de los fondos operativos de la institución	11.5.1 Seguimiento y registro de transferencias de fondos a	Comprobantes de transferencia, autorizaciones	1	0	0	**N/A**	**Planificado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	beneficiarios, asegurando que los recursos lleguen oportunamente a los beneficiarios y documenten adecuadamente	de auditoría, reportes de seguimiento					
11.6 Gestión de Activo Fijo	11.6.1 Inventario de Activo Fijo	Cumplimiento con la cantidad de inventarios planificados al año	2	1	1	**100.0%**	**Completado**
	11.6.2 Actualizaciones del Sistema de Administración de Bienes (SIAB)	Porcentaje de Actualizaciones	100	25	25	**100.0%**	**Completado**

Dirección Jurídica

> La Dirección Jurídica posee un total de 2 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 12 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
13.1 Plan de Actividades de acuerdo con el marco Jurídico Vigente	13.1.1 Brindar asistencia a las áreas que lo requieran para asegurar el cumplimiento de normativa	Porcentaje de asistencias brindadas	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	13.1.2 Elaboración de contratos, acuerdos y/o convenios para su aplicación en el ministerio de cultura,	Porcentaje de contratos/convenios elaborados	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	13.1.3 Elaboración de consultas y opiniones legales	Porcentaje de consultas u opiniones legales emitidas	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	13.1.4 Gestión de Servicios	Porcentaje de servicios notariales	100	100	100	**100.0%**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	Notariales	gestionados					
	13.1.5 Revisión de Pliegos de Condiciones/ Términos de Referencias para llevar a cabo los procedimientos de compras y contratación	Porcentaje de pliegos/TDR revisados	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	13.1.6 Elaborar los actos administrativos del Comité de Contrataciones Públicas e informes de evaluación legal	Porcentaje de actos administrativos o informes elaborados	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	13.1.7 Gestionar el registro de los contratos, adendas y convenios en el Sistema de Tramites Regular Estructurado (TRE) de la Contraloría General de la República	Porcentaje de registros gestionados en el TRE	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	13.1.8 Elaboración de resoluciones y bases de premios realizados por el Ministerio de Cultura	Porcentaje de resoluciones o bases elaboradas	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	13.1.9 Revisión y actualización del marco jurídico	Porcentaje de normativas revisadas o actualizadas	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	13.1.10 Representación	Porcentaje de participaciones	100	100	100	**100.0%**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	del Ministerio en las comisiones de revisión de en los proyectos de resoluciones y leyes en la Cámara de Diputados y en el Senado	realizadas en comisiones					
13.2 Representación Legal/ Resolución Alterna de Conflictos (Arbitraje)	13.2.1 Representación legal del ministerio de Cultura ante los tribunales de las República	Porcentaje de casos o gestiones legales representadas	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	13.2.2 Arbitraje internacional - Global Marine Exploration	Porcentaje de acciones o gestiones de arbitraje realizadas	100	100	100	**100.0%**	**Completado**

Dirección de Comunicaciones

> La Dirección de Comunicaciones posee un total de 8 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 14 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
14.1 Plan Estratégico de Comunicación Institucional	14.1.1 Planes estratégicos y operativos, las normativas y la filosofía institucional	% de acciones ejecutadas del plan estratégico anual.	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	14.1.2 Análisis situacional de la comunicación en la institución	Número de informes de avance presentados	4	1	1	**100.0%**	**Completado**
	14.1.3 Planteamiento de los objetivos de comunicación institucional	Nivel de cumplimiento de los objetivos de comunicación institucional (evaluado en comité interno)	100	100	100	**100.0%**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
14.2 Campañas Institucionales de Comunicación	14.2.1 Diseño de Concepto Creativo de las campañas	Informe de resultados campañas ejecutadas	100	25	25	**100.0%**	**Completado**
	14.2.2 Plan Estratégico de Difusión	Publicaciones en el portal institucional	100	25	25	**100.0%**	**Completado**
	14.2.3 Comunicación Institucional Inclusiva y Respetuosa.	Porcentaje de campañas con enfoque de Genero	100	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
	14.2.4 Contratación de Servicio de streaming	Cantidad de streaming realizados	10	0	0	**N/A**	**Planificado**
14.3 Producción y difusión de contenidos institucionales multimedia	14.3.1 Guionización y redacción de contenidos institucionales	Número de piezas producidas vs. planificadas (videos, boletines, posts, infografías)	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	14.3.1 Diseño y producción de piezas gráficas y audiovisuales	% de contenidos aprobados dentro de los plazos establecidos.	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
	14.3.1 Diseño y producción de piezas gráficas y audiovisuales	Número de contenidos adaptados a medios tradicionales y digitales	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
14.4 Plan de pauta publicitaria institucional	14.4.1 Plan de comunicación	Número de pautas publicitarias ejecutadas vs. planificadas.	1	100	100	**100.0%**	**Completado**
	14.4.2 Brief o estrategia creativa	Número de pautas publicitarias ejecutadas vs. planificadas.	1	100	100	**100.0%**	**Completado**
	14.4.3 Piezas comunicacionales	Número de pautas publicitarias	1	100	100	**100.0%**	**Completado**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO · MINISTERIO DE CULTURA · SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL · GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
		ejecutadas vs. planificadas.					
	14.4.4 Presupuesto y plan de medios	Número de pautas publicitarias ejecutadas vs. planificadas.	1	100	100	**100.0%**	**Completado**
14.5 Plan de Relaciones Publicas	14.5.1 Plan Estratégico de Comunicación y Free Press	Número de comunicados, entrevistas o notas logradas en medios de comunicación.	0.2	0	0	**N/A**	**Planificado**
	14.5.2 Mapa de Actores y Medios Clave	Número de actividades de vinculación realizadas (ruedas de prensa, conferencias, visitas)	0.2	0	0	**N/A**	**Planificado**
	14.5.3 Kit de Prensa y Contenidos Mediático	Número de actividades de vinculación realizadas (ruedas de prensa, conferencias, visitas)	0.2	0	0	**N/A**	**Planificado**
	14.5.4 Plan de Relacionamiento con Medios	Número de actividades de vinculación realizadas (ruedas de prensa, conferencias, visitas)	0.2	0	0	**N/A**	**Planificado**
	14.5.5 Informe de Monitoreo y Evaluación Mediática	Número de actividades de vinculación realizadas (ruedas de prensa, conferencias, visitas)	0.2	0	0	**N/A**	**Planificado**
14.6 Plan de comunicación interna institucional	14.6.1 Diagnóstico Integral de	Número de actividades de comunicación	0.25	25	25	**100.0%**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	Comunicación Interna	interna realizadas vs. planificadas.					
	14.6.2 Definición Estratégica de la Comunicación	Número de actividades de comunicación interna realizadas vs. planificadas.	0.25	25	25	**100.0%**	**Completado**
	14.6.3 Campañas de Comunicación Interna	Número de actividades de comunicación interna realizadas vs. planificadas.	0.25	25	25	**100.0%**	**Completado**
	14.6.4 Seguimiento y Evaluación de la Comunicación Interna	Número de actividades de comunicación interna realizadas vs. planificadas.	0.25	25	25	**100.0%**	**Completado**
14.7 Protocolo de comunicación de crisis	14.7.3 Manual Operativo de Comunicación de Crisis	Mapa de actores clave y conformación del Comité de Crisis	0.166	0	0	**N/A**	**Planificado**
	14.7.1 Contrato de servicios con asesor especializado en comunicación de crisis	Documento de alcance y tipología de crisis	0.166	0	0	**N/A**	**Planificado**
	14.7.1 Contrato de servicios con asesor especializado en comunicación de crisis	Contratación de un servicio de asesoría especializada en comunicación de crisis (status y cumplimiento del contrato).	0.166	0	0	**N/A**	**Planificado**
	14.7.1 Contrato de servicios con asesor especializado en comunicación de crisis	Planes de crisis diseñados para eventos	0.166	0	0	**N/A**	**Planificado**
	14.7.1 Contrato de servicios con asesor especializado en comunicación de crisis	Número de informes postcrisis presentados a la Dirección	0.166	0	0	**N/A**	**Planificado**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	14.7.2 Informe de revisión normativa y políticas institucionales	Mapa de actores clave y conformación del Comité de Crisis	0.166	0	0	**N/A**	**Planificado**
14.8 Sistema de monitoreo y evaluación comunicacional	14.8.1 Plan Estratégico de Comunicación y Free Press (Monitoreo de Medios)	Número de informes de monitoreo elaborados y entregados según periodicidad (mensual, trimestral).	0.2	0	0	**N/A**	**Planificado**
	14.8.2 Registro y Análisis de Menciones Públicas	Número de recomendaciones implementadas a partir de los informes.	0.2	0	0	**N/A**	**Planificado**
	14.8.3 Análisis de Audiencias y Comportamiento Digital	Métricas de campañas de redes sociales implementadas	0.2	0	0	**N/A**	**Planificado**
	14.8.4 Evaluación del Impacto de la Comunicación Institucional	Métricas de campañas de redes sociales implementadas	0.2	0	0	**N/A**	**Planificado**
	14.8.5 Informe de Hallazgos y Recomendaciones Estratégicas	Métricas de campañas de redes sociales implementadas	0.2	0	0	**N/A**	**Planificado**

Dirección de Planificación y Desarrollo

> La Dirección de Planificación y Desarrollo posee un total de 8 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 24 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
10.1 Programa de Fortalecimiento ASFL 2026	10.1.1 Capacitación del personal sectorial	Capacitaciones realizadas al personal sectorial	5	0	0	**N/A**	**Planificado**
	10.1.2 Campaña de comunicación ASFL Cultura: Promoción y	Cantidad de publicaciones	2	0	0	**N/A**	**Planificado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	fomento de las ASFL						
	10.1.3 Visitas de acompañamiento	Cantidad de reportes de visitas	25	15	15	**100.0%**	**Completado**
	10.1.4 Coordinar y dar seguimiento a las acciones vinculadas a la política de participación social.	Porcentaje de coordinaciones hechas	100	25	25	**100.0%**	**Completado**
	10.1.5 Revisión y retroalimentación de las ASFL	Cantidad de correos de acompañamiento	25	30	30	**100.0%**	**Completado**
	10.1.6 Requerir los pasantes para la revisión de rendiciones de cuentas	Cantidad de pasantes requeridos	2	0	0	**N/A**	**Completado**
	10.1.7 Revisión documental para el control de las ASFL	100% de documentación revisadas y controladas	100	25	25	**100.0%**	**Completado**
	10.1.8 Capacitación de las ASF	Capacitaciones realizadas a las ASFL	4	0	0	**N/A**	**Planificado**
10.2 Encuesta de Satisfacción Ciudadana 2026	10.2.1 Realización de la Encuesta de Satisfacción Ciudadana 2026	Número de indicadores actualizados en SISMAP vinculados a la Encuesta de Satisfacción Ciudadana 2026	2	2	2	**100.0%**	**Completado**
10.3 Autodiagnóstico CAF 2026, Implementación del Plan de Mejora CAF 2026 y Creación del Plan de Mejora Modelo CAF 2027.	10.3.1 Realización del Autodiagnóstico CAF 2026, Implementación del Plan de Mejora 2026 y Creación del Plan de Mejora Modelo CAF 2027.	Número de indicadores actualizados en SISMAP vinculados al CAF.	2	2	2	**100.0%**	**Completado**
	10.3.2 Plan de Acreditaciones de	Número de indicadores	N/A	1	1	**100.0%**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	Calidad 2026.	actualizados en SISMAP vinculados al CAF.					
	10.3.3 Plan de Gestión Documental 2026.	Número de indicadores actualizados en SISMAP vinculados al CAF.	N/A	1	1	**100.0%**	**Completado**
10.4 Gestión de Recolección y Actualización de los Datos Estadísticos del Ministerio de Cultura,	10.4.1 Crear el protocolo para el levantamiento Estadísticos para el Ministerio de Cultura.	Porcentaje de Desarrollo de Protocolos	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	10.4.2 Apoyo a los levantamiento Estadístico del Ministerio de Cultura.	Porcentaje de Servicios Requeridos	70	100	100	**100.0%**	**Completado**
	10.4.3 Generación Boletines Trimestrales de las Informaciones Estadísticas del MINC.	Cantidad de Boletines	3	1	1	**100.0%**	**Completado**
	10.4.4 Informes Estadísticos de Eventos Culturales.	Porcentaje de Informes Estadísticos de Eventos Culturales	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	10.4.5 Diseño de herramienta digital	Numero de herramienta digital	1	1	1	**100.0%**	**Completado**
10.5 Plan de gestión de planificación estratégica	10.5.1 Desarrollo Informático para el Seguimiento Estratégico	Porcentaje de elaboración del dashboard	100	25	25	**100.0%**	**Completado**
	10.5.2 Monitoreo Mensual del Plan Operativo Anual (POA)	Cantidad de actualización de la matriz de monitoreo	12	3	3	**100.0%**	**Completado**
	10.5.3 Informe Trimestral Físico-Financiero	Cantidad de Informes	4	1	1	**100.0%**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	10.5.4 Informe Memoria Institucional	Cantidad de Informe	1	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
	10.5.5 Sistematización y automatización de Gestión de Presupuesto y Monitoreo POA	Porcentaje de elaboración del sistema	50	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
	10.5.6 Formulación Plan Operativo Anual (POA)	Cantidad de Planillas Formuladas	21	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
10.6 Acciones enfocadas al fortalecimiento con enfoque de género, en cumplimiento con el Plan Nacional de Igualdad y Equidad de Género (PLANEG)	10.6.1 Implementación del plan de capacitación anual con enfoque de género	Cantidad de capacitaciones (charlas, cursos y talleres, etc.) realizados	5	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
	10.6.2 Revisar eficazmente las ejecuciones con enfoque de genero dentro del Plan Operativo Anual (POA) de la institución, período enero-diciembre 2026.	Cantidad de capacitaciones (charlas, cursos y talleres, etc.) realizados	N/A	100	100	**100.0%**	**Completado**
	10.6.3 Asegurar y validar el enfoque de genero en el plan de comunicaciones y documentaciones institucionales que sean aplicables.	Cantidad de capacitaciones (charlas, cursos y talleres, etc.) realizados	N/A	100	100	**100.0%**	**Completado**
	10.6.4 Elaborar eficientemente una (1) documentación y/o procedimientos con enfoque de género, período enero-diciembre 2026.	Cantidad de capacitaciones (charlas, cursos y talleres, etc.) realizados	N/A	100	100	**100.0%**	**Completado**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	10.6.5 Realizar (3) actividades para conmemorar fechas especiales como: "Día Internacional de la Mujer" Día "Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer" y "Día Internacional del Hombre"	Número de actividades realizadas	3	0	0	**N/A**	**Planificado**
10.7 Gestión de Desarrollo Organizacional	10.7.1 Mantener actualizada la Estructura Organizativa.	Porcentajes de Modificaciones Realizadas	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	10.7.2 Mantener actualizado el Manual de Organización y Funciones	Porcentajes de Modificaciones Realizadas	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
10.8 Gestión Cooperación Proyectos e Iniciativas del Ministerio de Cultura	10.8.1 Oportunidades de financiamiento identificadas por proyecto y fichas técnicas.	Porcentaje de oportunidades identificadas y remitidas	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	10.8.2 Requerimientos de las áreas misionales de cooperación no reembolsable sometidas a socios internacionales a través del Viceministerio de Cooperación Internacional del Ministerio de la Presidencia.	Porcentaje de solicitudes gestionadas	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	10.8.3 Registro consolidado de cooperación internacional registrado en la Matriz Única de la	Informe anual completado y validado	1	0	0	**N/A**	**Planificado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	Cooperación Internacional MUCI (Viceministerio de Cooperación del Ministerio de la Presidencia).						
	10.8.4 Registro de informes de proyectos.	Porcentajes gestión Informes	100	100	100	**100.0%**	**Completado**

Dirección de Recursos Humanos

> La Dirección de Recursos Humanos posee un total de 7 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 13 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
8.1 Plan de Reclutamiento y Selección	8.1.2 Organizar concursos públicos	Concursos realizados	2	1	1	**100.0%**	**Completado**
	8.1.3 Programa de pasantía	Porcentaje de pasantías realizadas	80	20	20	**100.0%**	**Completado**
	8.1.4 Planificación de Recursos Humanos	Porcentaje de vacantes cubiertas	80	20	20	**100.0%**	**Completado**
8.2 Plan de Capacitación y Desarrollo	8.2.1 Plan de Capacitación 2026 Implementación de un plan anual de capacitación (PAC)	Porcentaje de ejecución del plan	60	78	78	**100.0%**	**Completado**
	8.2.2 Capacitaciones en competencias blandas implementadas para el fortalecimiento de gestores culturales.	Porcentaje de ejecución del plan	50	100	100	**100.0%**	**Completado**
8.3 Programa de Evaluaciones de desempeño del personal del MINC	8.3.1 Incentivo RI (Rendimiento Individual)	Porcentaje de implementación y entrega de evaluaciones	100	0	0	**N/A**	**Completado**
	8.3.2 Desempeño Individual para el	Porcentaje de implementación	100	100	100	**100.0%**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	Personal de Carrera	y entrega de evaluaciones Personal de Carrera					
	8.3.3 Incentivo por Cumplimiento de Indicadores SISMAP	Porcentaje de aprobación para la institución	75	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
	8.3.4 Compensación por Horas Extraordinarias Anual	Porcentaje de aprobación para la institución	100	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
8.4 Programa de Salud y Bienestar	8.4.1 Ofrecer seguro complementario a todos los empleados de la institución	Porcentaje de empleados con acceso a seguro complementario	100	25	25	**100.0%**	**Completado**
	8.4.2 Ofrecer seguro de vida para los servidores del MINC	Porcentaje de cobertura	50	50	50	**100.0%**	**Completado**
	8.4.3 Semana de la Salud	Jornadas realizadas	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
	8.4.4 Consultorio Médico	N-D	N/A	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
8.5 Programa de Beneficios a Colaboradores	8.5.1 Subsidio Escolar	Porcentaje de subsidios ejecutados	100	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
	8.5.2 Beneficio de Combustible	servicio de combustibles	100	25	25	**100.0%**	**Completado**
	8.5.3 Servicio de transporte ida y vuelta a todo el personal de la institución hacia la línea del Metro Santo Domingo	Servidores beneficiados	100	25	25	**100.0%**	**Completado**
8.6 Programa de actividades de integración	8.6.1 Campamento de Verano para los hijos (as) de los servidores públicos	Campamentos organizados	1	1	1	**100.0%**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	8.6.2 Actividades Recreativas para Conmemorar Fechas Especiales	Eventos realizados	5	1	1	**100.0%**	**Completado**
8.7 Un Sistema de Gestión de Documentos en RRHH	8.7.1 Escanear y organizar expedientes	Sistema implementado	1	25	25	**100.0%**	**Completado**

Dirección de Relaciones Internacionales

> La Dirección de Relaciones Internacionales posee un total de 5 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 6 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
16.1 Gestión de las Relaciones Internacionales Culturales.	16.1.1 Participación del Ministerio de Cultura en la Feria Internacional de Turismo (FITUR)	Cantidad de participaciones coordinadas	1	0	0	**N/A**	**Completado**
	16.1.2 Festival CAF de Cultura en Panamá	Cantidad de participaciones coordinadas	1	0	0	**N/A**	**Completado**
	16.1.3 Semana Dominicana en Panamá	Cantidad de participaciones coordinadas	1	1	1	**100.0%**	**Completado**
	16.1.4 Participación de la Máxima Autoridad Ejecutiva en Feria del Libro de Madrid.	Cantidad de participaciones coordinadas	1	0	0	**N/A**	**Completado**
	16.1.5 Participación del Ministerio de Cultura en Semana Dominicana de Madrid.	Cantidad de participaciones coordinadas	1	0	0	**N/A**	**Completado**
	16.1.6 Participación de la Máxima Autoridad Ejecutiva en Feria del Libro de Frankfurt, Alemania.	Cantidad de participaciones coordinadas	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
	16.1.7 Semana Dominicana en Canadá	Cantidad de participaciones coordinadas	1			**N/A**	**Completado**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	16.1.8 Participación de la Máxima Autoridad Ejecutiva en la Feria del Libro Cali, Colombia.	Cantidad de participaciones coordinadas	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
	16.1.9 Visitas de Seguimiento a Oficinas de Cultura en el Exterior.	Cantidad de participaciones coordinadas	1	1	1	**100.0%**	**Completado**
	16.1.10 Visitas a comunidades dominicanas en el exterior.	Número de visitas realizadas	2	1	1	**100.0%**	**Completado**
	16.1.11 Participación del Ministerio de Cultura en Paradas Dominicanas en el exterior.	Número de participaciones	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
16.2 Gestión de Relaciones Bilaterales	16.2.1 Coordinar las visitas oficiales, misiones y encuentros bilaterales de alto nivel entre el Ministerio de Cultura y sus contrapartes extranjeras.	Cantidad de visitas coordinadas	2	1	1	**100.0%**	**Completado**
	16.2.3 Gestión de libros, artesanías, material audiovisual y demás insumos culturales para embajadas dominicanas en el exterior.	Número de gestiones realizadas	1	1	1	**100.0%**	**Completado**
	16.2.4 Gestionar a través de las embajadas o autoridades extranjeras las diligencias para la restitución o devolución de bienes culturales recuperados.	Número de gestiones realizadas	1	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
	16.2.5 Gestionar la materialización de	Número de gestiones	1	0	0	**N/A**	**Planificado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	conciertos de música dominicana en el exterior, mediante la coordinación con misiones diplomáticas y actores culturales, para promover la proyección internacional del talento artístico nacional	realizadas					
16.3 Vinculación Organismos Internacionales	16.3.1 Coordinar la participación del país en reuniones y en actividades ministeriales de CECC/SICA, SEGIB, CIDI, OEA, UNESCO, entre otras.	Cantidad de participaciones coordinadas	3	1	1	**100.0%**	**Completado**
	16.3.2 Dar seguimiento a los acuerdos, decisiones y resoluciones emanadas de dichos organismos, asegurando su cumplimiento, registro y archivo central.	Cantidad de participaciones coordinadas	2	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
16.4 Exposiciones Universales	16.4.1 Participación en Expo Belgrado 2027	Cantidad de participaciones coordinadas	1	0	0	**N/A**	**Cancelado**
	16.4.2 Participación en Expo Riyadh 2030	Cantidad de participaciones coordinadas	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
16.5 Presidencia Pro tempore (CECC/SICA)	16.5.1 Reunión ordinaria de ministros de Cultura de la región SICA. (1). Formato virtual.	Cantidad de participaciones coordinadas	1	0	0	**N/A**	**Completado**
	16.5.2 Reunión ordinaria de Ministros de	Cantidad de participaciones coordinadas	1	0	0	**N/A**	**Completado**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	Educación y Cultura (2).						

Dirección de Revisión y Fiscalización

> La Dirección de Revisión y Fiscalización posee un total de 2 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 3 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
12.1 Promoción y abogacía de una cultura de mejora continua y control interno	12.1.1 Banco de buenas prácticas: repositorio digital de innovaciones o mejoras implementadas en el ámbito del control interno.	Porcentaje	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	12.1.2 Campaña institucional "Mejorar es nuestra norma".	Porcentaje	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
12.2. Ejercicio de las facultades de revisión y análisis	12.2.1 Formulación de los lineamientos para revisión ex ante de procesos administrativos institucionales.	Porcentaje del documento de lineamientos formulado	100	40	40	**100.0%**	**Completado**
	12.2.2 Implementación de revisión ex post de procesos administrativos institucionales.	Porcentaje del documento de lineamientos formulado	100	0	0	**N/A**	**Cancelado**

Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones

> La Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones posee un total de 6 productos institucionales. Para el trimestre evaluado, se programaron 9 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 100.00%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
9.1 Desarrollo y actualización de los sistemas de información del Ministerio de Cultura.	9.1.1 Diagnósticos de las necesidades de automatización de sistemas.	Cantidad de diagnóstico de las necesidades de	1	25	25	**100.0%**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
		automatización de sistema de información interna.					
	9.1.2 Cumplimiento del cronograma de desarrollo de sistemas de información.	Porcentaje de cumplimiento del cronograma de desarrollo de sistemas de información para la automatización de los procesos internos.	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
9.2 Infraestructura y continuidad operativa.	9.2.1 Adquisición, renovación y actualización de licencias de software.	Porcentaje de adquisición, renovación y actualización de licencias.	100	0	0	**N/A**	**Planificado**
	9.2.2 Ejecución de un plan de mantenimiento preventivo y correctivo de infraestructura.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mantenimiento de la Infraestructura TIC.	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	9.2.3 Actualizar y mantener servidores y equipos de red.	Cantidad de actualización de servidores y equipos de red realizada.	1	1	1	**100.0%**	**Completado**
9.3 Gestión eficiente del servicio y soporte técnico.	9.3.1 Atender solicitudes de usuarios internos y externos (mesa de ayuda).	Porcentaje de asistencia tecnológica interna y externa, realizadas.	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	9.3.2 Valoración de los servicios TIC.	Nivel de satisfacción de los colaboradores con los servicios TIC brindados.	85	85	85	**100.0%**	**Completado**
9.4 Gestionar los riesgos y la seguridad TIC.	9.4.1 Gestión de accesos a usuarios.	Porcentaje de accesos otorgados a la	100	100	100	**100.0%**	**Completado**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
MINISTERIO DE CULTURA
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
		infraestructura TIC.					
	9.4.2 Gestión de riegos de la plataforma TIC.	Cantidad de actualizaciones de la matriz de riesgos TICS.	1	0	0	**N/A**	**Planificado**
	9.4.3 Gestión de revalidación de los perfiles de usuarios.	Cantidad de revalidación de los perfiles de usuarios en las diferentes plataformas.	2	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
9.5 Respaldo de la información digital del ministerio.	9.5.1 Gestión de respaldo de la información.	Número de respaldo de la información digital del ministerio realizado.	N/A	60	60	**100.0%**	**Completado**
9.6 Cumplimiento Normativo de la OGTIC.	9.6.1 Evaluación del iTICge.	Cantidad de evaluaciones del índice del uso de TIC e implementación de Gobierno Electrónico en el Estado Dominicano (iTICge).	1	0	0	**N/A**	**En Ejecución**
	9.6.2 Certificación y Recertificación de las Nortic.	Cantidad de Validación de las Nortic.	2	2	3	**100.0%**	**Completado**

Oficina de Acceso a la Información

> La Oficina de Acceso a la Información posee un total de 1 producto institucional. Para el trimestre evaluado, se programaron 4 metas específicas, logrando un cumplimiento general de 99.75%.

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
15.1 Programa de fortalecimiento a la Transparencia y Acceso a la Información	15.1.1 Gestionar documentación para carga al Portal de Transparencia institucional	Porcentaje de documentación gestionada	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	15.1.2 Verificar la transparencia en los	Porcentaje de procedimientos	100	100	99	**99.0%**	**Completado**

Producto	Sub-producto	Ud. Medida	Meta Anual	Prog.	Ejec.	% Ejecución	Estado
	procedimientos de compras institucionales	auditados					
	15.1.3 Gestionar de manera oportuna las informaciones de respuestas a solicitudes	Porcentaje de solicitudes gestionadas	100	100	100	**100.0%**	**Completado**
	15.1.4 Gestionar solicitudes para y de la Institución en Portal Único (SAIP)	Porcentaje de solicitudes respondidas	100	100	100	**100.0%**	**Completado**

Luis A. Rodríguez G
Encargado (a)
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos

Ana De Peña
Director (a)
Dirección de Planificación y Desarrollo

